

TVIRTINU
Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos
direktorius
Kęstutis Razumas
2017 m. lapkričio 06 d.

PAKRUOJO „ATŽALYNO“ GIMNAZIJOS NAUDOJIMOSI BIBLIOTEKA / SKAITYKLA TAISYKLĖS

I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos naudojimosi biblioteka / skaitykla taisyklės (toliau – taisyklės) nustato bendrą naudojimosi Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos bibliotekos / skaityklos fondais tvarką.
2. Bibliotekos / skaityklos fondai yra gimnazijos turtas, saugomas valstybės įstatymų nustatyta tvarka. Biblioteka / skaitykla turi teisę naudotis gimnazijos bendruomenės nariai.
3. Biblioteka / skaitykla pagal galimybes garantuoja teikiamos informacijos pilnumą, spaudinių ir kitų dokumentų, neatsižvelgiant į jų autorių ar juose užfiksuotų žinių politinę ar ideologinę orientaciją, prieinamumą.
4. Naudojimasis biblioteka / skaitykla yra nemokamas.
5. Bibliotekos / skaityklos lankytojas – kiekvienas asmuo, apsilankęs skaitykloje, nepaisant jo apsilankymo tikslo.
6. Bibliotekos / skaityklos skaitytojas – registruotas vartotojas

II. SKYRIUS SKAITYTOJŲ IR LANKYTOJŲ APTARNAVIMO ORGANIZAVIMAS

7. Asmenys, norėdami naudotis bibliotekoje / skaitykloje saugomais spaudiniais ir kitais informacijos šaltiniais, gali jais naudotis tik bibliotekoje / skaitykloje.
8. Kiekvienas skaitytojas yra supažindinamas su naudojimosi taisyklėmis ir įsipareigoja jas vykdyti.
9. Skaitytojai ir lankytojai apskaitomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos standartu „Bibliotekos fondo ir darbo apskaitos vienetai“ (LST EN ISO 2789:2007).

III. SKYRIUS SKAITYTOJŲ IR LANKYTOJŲ APTARNAVIMO TVARKA

9. Skaitytojai ir lankytojai aptarnaujami bibliotekoje / skaitykloje.
10. Reti ir vertingi informaciniai leidiniai, kartografiniai vaizdiniai, vaizdo ir garso kasetės, elektroniniai dokumentai į namus neišduodami. Jais galima naudotis tik bibliotekoje / skaitykloje. Periodiniai leidiniai į namus neišduodami.
11. Bibliotekos / skaityklos lankytojai turi galimybę naudotis patalpoje esančiais kompiuteriais. Prieš pradėdami naudotis kompiuteriais privalo nurodyti, koku tikslu bus naudojamos

minėtos kompiuterinės technologijos. Spaudinių ir kitų dokumentų išdavimas apskaitomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos standartu „Bibliotekų fondo ir darbo apskaitos vienetai“ (LST EN ISO 2789:2007).

IV. SKYRIUS SKAITYTOJO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

13. Skaitytojai turi teisę:

13.1. gauti iš bibliotekos fondo spaudinius laikinam naudojimuisi į namus ar į biblioteką / skaityklą;

13.2. gauti išsamią informaciją apie bibliotekos / skaityklos fondą ir jos teikiamas paslaugas;

13.3. pateikti užklausą raštu elektroninėje sistemoje TAMO;

13.4. naudotis visais turimais informacijos šaltiniais (vadovėliais, kompaktiniais diskais, vaizdajuostėmis, kompiuteriais, internetu, periodiniais leidiniais, garsajuostėmis ir kt.);

13.5. lankytis bibliotekoje / skaitykloje rengiamose parodose ir kituose renginiuose;

13.6. pareikšti nuomonę apie biblioteką / skaityklą ir jos teikiamas paslaugas.

14. Skaitytojas privalo:

14.1. tausoti ir saugoti spaudinius ir kitus dokumentus, negadinti inventoriaus;

14.2. gautą knygą peržiūrėti ir apie pastebėtus trūkumus (spaudos defektus, išplėštus lapus ir pan.) informuoti bibliotekos / skaityklos darbuotoją;

14.3. neišnešti savavališkai spaudinių ir kitų dokumentų iš bibliotekos / skaityklos patalpų;

14.4. nekeisti bibliotekos / skaityklos fondų susstatymo tvarkos;

14.5. savarankiškai nejungti bibliotekoje / skaitykloje esančių techninių priemonių (kompiuterių, spausdintuvo, kopijavimo aparato, grotuvo ir kt.);

14.6. bibliotekos / skaityklos patalpose laikytis tylos, netrukdyti dirbti kitiems skaitytojams ir bibliotekininkui.

15. Skaitytojo atsakomybė:

15.1. nepataisomai sugadinęs spaudinį ar kitą dokumentą, skaitytojas privalo jį pakeisti tokiu pat spaudiniu arba dokumentu;

15.2. už nepilnamečių skaitytojų nepataisomai sugadintus spaudinius ir kitus dokumentus atsako tėvai (globėjai / rūpintojai);

15.3. tyčia sugadinęs bibliotekos / skaityklos turtą ar įvykdęs kitus taisyklių pažeidimus, skaitytojas įspėjamas, apie jo netinkamą elgesį informuojamas klasės auklėtojas, tėvai (globėjai / rūpintojai), gimnazijos vadovas;

15.4. bibliotekos / skaityklos lankytojams ir skaitytojams, piktybiškai nesilaikantiems ir pažeidžiantiems taisykles, gimnazijos direktoriaus įsakymu terminuotam laikui gali būti atimta teisė naudotis biblioteka / skaitykla.