

PATVIRTINTA
Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos
direktoriaus 2019 m. liepos 17 d.
įsakymu Nr. V- 68

**PAKRUOJO „ATŽALYNO“ GIMNAZIJOS
STRATEGINIS PLANAS
2019-2022 M.**

Turinys

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS	4
II SKYRIUS BENDRA GIMNAZIJOS CHARAKTERISTIKA	4
III SKYRIUS GIMNAZIJOS 2015-2018 METŲ STRATEGINIO PLANO VEIKSMINGUMO ANALIZĖ	5
IV SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ	6
IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ	6
Politiniai – teisiniai veiksniai	6
Ekonominiai veiksniai	7
Socialiniai veiksniai	7
Technologiniai veiksniai	8
Edukaciniai veiksniai	8
VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ	9
Gimnazijos teisinė bazė	9
Organizacinė struktūra	9
Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos organizacinė struktūra	11
Žmogiškieji ištekliai	12
Finansiniai ištekliai	13
Planavimo sistema	14
Materialiniai ištekliai	14
Ryšių sistema	14
Vidaus ir išorės darbo kontrolės ir įsivertinimo sistema	15
V SKYRIUS GIMNAZIJOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO ANALIZĖ	15
VI SKYRIUS VEIKLOS STRATEGIJA	17
Misija	17
Vizija	17
Ugdymo filosofija	17
Vertybės	17
Strateginės veiklos kryptys	17
VII SKYRIUS STRATEGINIŲ VEIKLOS KRYPTIŲ ĮGYVENDINIMAS	18
1. Strateginė kryptis. Veiksmingo ir kokybiško ugdymo(si) užtikrinimas	18
1.1. Tikslas. Gerinti ugdymo(si) proceso organizavimą	18
1.1. Tikslas. Gerinti ugdymo(si) proceso organizavimą. Tikslas matuojamas pagal pateiktus rezultato vertinimo kriterijus: ..	21
1.2. Tikslas. Telkiant gimnazijos bendruomenę, gerinti ugdymo(si) kokybę	22
1.2. Tikslas. Telkiant gimnazijos bendruomenę, gerinti ugdymo(si) kokybę. Tikslas matuojamas pagal pateiktus rezultato vertinimo kriterijus: ..	23
1.3. Tikslas. Užtikrinti ugdymosi aplinkų pritaikymą ir poveikų panaudojimą šiuolaikiniam ugdymui(si)	23

1.3. Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal pateiktus rezultato vertinimo kriterijus: .	25
2. Strateginė kryptis. Lyderystės ir pilietiškumo stiprinimas.	25
2.1. Tikslas. Kurti pilietišką, kūrybišką, sveikai ir saugiai gyvenančią bendruomenę.	25
2.1. Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal pateiktus rezultato vertinimo kriterijus: .	28
2.2. Tikslas. Užtikrinti saviraiškaus gimnazijos bendruomenės gyvenimo sąlygas.	28
2.2. Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal pateiktus rezultato vertinimo kriterijus: .	30
VIII SKYRIUS STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA	31

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos strateginis planas 2019 - 2022 metams parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 patvirtinta Geros mokyklos koncepcija, Lietuvos Respublikos Valstybine švietimo 2013–2022 metų strategija, Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 827 patvirtinta Strateginio planavimo metodika, Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2013 m. gegužės 23 d. sprendimu Nr. T-154 patvirtintais Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos nuostatais, Pakruojo rajono savivaldybės 2017–2019 m. strateginio veiklos plano 2 priedu „Aukštos ugdymo kokybės ir mokymosi visą gyvenimą skatinimo programa“, ir nusako Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos strateginius tikslus, kryptis ir apibrėžia veiklos rezultatus.

Gimnazijos strateginį planą rengė darbo grupė, sudaryta gimnazijos direktoriaus 2018 m. spalio 4 d. įsakymu Nr. V-83.

II SKYRIUS

BENDRA GIMNAZIJOS CHARAKTERISTIKA

Mokyklos pavadinimas – Pakruojo „Atžalyno“ gimnazija įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 1900066410.

Teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

Priklausomybė – savivaldybės įstaiga.

Steigėjas – Pakruojo rajono savivaldybės taryba, steigėjo kodas 188692916, Kęstučio g. 4, Pakruojis.

Mokyklos buveinė: P. Mašiotų g. 1, LT-83135 Pakruojis.

Kontaktai: tel. (8 421) 65082, faksas (8 421) 52439, elektroninis paštas administracija@atzalynas.net, internetinės svetainės adresas <http://www.atzalynas.net>.

Mokyklos grupė – bendrojo ugdymo mokykla.

Mokyklos tipas – gimnazija.

Pagrindinė paskirtis – gimnazijos tipo gimnazija.

Mokyklos veiklos sritis – švietimas.

Mokymo kalba – lietuvių kalba.

Mokymo formos: grupinio ir pavienio mokymosi; mokymosi būdai – kasdienis, neakivaizdinis.

Gimnazija vykdo pagrindinio ugdymo programos II dalį (kodas 201001001), pagrindinio ugdymo individualizuotos programos II dalį (kodas 207001004), suaugusiųjų pagrindinio ugdymo programos II dalį (kodas 205001001), vidurinio ugdymo (kodas 301001001) ir suaugusiųjų vidurinio ugdymo (kodas 305001001) programas.

Gimnazija išduoda pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus (kodas 2001), pagrindinio ugdymo pasiekimų pažymėjimus (kodas 2701), brandos atestatus ir jų priedus (kodai V 3014, P 3014 ,VP 3016) ir mokymosi pasiekimų pažymėjimus.

Gimnazija yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su savivaldybės herbu ir mokyklos pavadinimu, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, atributiką, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, kitais teisės aktais.

2002 metais Pakruojo „Atžalyno“ vidurinei mokyklai suteiktas gimnazijos statusas. Mokykla yra išleidusi 70 laidų. Gimnazijoje mokosi 328 mokiniai.

Gimnazija turi savo atributiką: vėliavą, emblema, ženkliuką, uniformą.

III SKYRIUS

GIMNAZIJS 2015-2018 METŲ STRATEGINIO PLANO VEIKSMINGUMO ANALIZĖ

Įgyvendinant 2015-2018 m. strateginio plano programą: aukšto ir kokybiško ugdymo(si) užtikrinimas, buvo keliami du tikslai: gerinti ugdymo(si) proceso kokybę ir stiprinti tėvų ir mokytojų bendradarbiavimą, padedant vaikams siekti pažangos. Ugdymo(si) proceso kokybė buvo gerinama didinant jo patrauklumą ir efektyvumą, tobulinant mokinių mokėjimo mokytis kompetenciją.

Ugdymo proceso patrauklumas ir efektyvumas buvo didinamas, taikant inovatyvius ugdymo metodus, vedant integruotas pamokas ir pamokas netradicinėse erdvėse, vykdant projektinę veiklą. Nuo 2016 m. įgyvendinami du programos „Erasmus+“ 2 pagrindinio veiksmo (KA2) mokyklų mainų partnerystės projektai. Mokytojai dalijosi patirtimi su Latvijos, Portugalijos, Italijos, Turkijos, Vengrijos mokytojais, vedė atviras pamokas. Visiems gimnazijos pedagogams buvo sudarytos sąlygos individualiai dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo kursuose ir seminaruose, rajono metodinių būrelių susirinkimuose. 100 proc. gimnazijos pedagogų kėlė kvalifikaciją.

Prie ugdymo proceso patrauklumo prisidėjo ir kultūrinės pažintinės veiklos organizavimas. Jau tradicija tapo karjeros dienos „Sėkmingos karjeros istorijos“ ir projektinės veiklos dienų organizavimas. Projektinėje veikloje dalyvauja daugiau negu 60 proc. gimnazijos mokinių.

Didelis dėmesys buvo skiriamas individualios mokinių pasiekimų pažangos stebėjimo, fiksavimo ir vertinimo sistemos modelio instrumentams tobulinti. Modelis aptartas metodinėse grupėse ir metodinėje taryboje.

Siekiant diferencijuoti ugdymą, didinti mokymosi motyvaciją mokiniams leidžiama rinktis dalykų ugdymo programas, modulius, stengiamasi tenkinti jų individualius poreikius. Kiekvienam vidurinio ugdymo programos mokiniui sudaromos galimybės pagal savo poreikius susidaryti individualų ugdymo planą. Pagal vidurinio ugdymo programą mokymąsi gimnazijoje tęsia 87-93 proc. mokinių, baigusių pagrindinio ugdymo programą.

2015-2018 m. gimnazijos mokinių pažangumas pakilo 1,07 proc., be priežasties praleistų pamokų skaičius, tenkantis vienam mokiniui, sumažėjo 8,5 proc., individualūs mokinių pasiekimai 5-10 proc. pakilo 15-20 proc. gimnazijos mokinių.

Įgyvendinant antrąją 2015-2018 m. strateginio plano programą: saugios, kultūringos ir modernios gimnazijos aplinkos kūrimas, buvo keliami du tikslai: tobulinti gimnazijos įvaizdį ir identitetą bei kurti saugią, sveiką ir modernią ugdymo(si) aplinką.

Gimnazijos interneto svetainėje, spaudoje visuomenei pateikiama viešoji informacija apie gimnazijos veiklą bei pasiekimus teigiamai formavo ugdymo įstaigos įvaizdį. Gimnazijoje ugdymo procese siekiama ne tik akademinų rodiklių, bet ir ugdoma pilietiška, kūrybinga, besidominti savo krašto kultūra bei tradicijomis, gebanti bendrauti ir bendradarbiauti asmenybė. Gimnazijoje I – III klasėse įgyvendinama pilietiškumo ir lyderystės ugdymo LIONS QUEST programa „Raktai į sėkmę“.

Saugi ir sveika, patraukli ir šiuolaikiška aplinka, pagarbūs gimnazijos bendruomenės narių santykiai kuria prielaidas sklandžiai bendrai veiklai ir sėkmingam kiekvieno bendruomenės nario darbui. 90 proc. gimnazijos bendruomenės narių jaučiasi saugūs gimnazijoje ir suvokia jos savitumą.

2016 m. surengta gimnazijos 70 – mečio šventė ir mokyklos Pakruojyje įsteigimo 165 – ūjų metinių minėjimas. Jubiliejaus proga išleista knyga „Pakruojo „Atžalyno“ gimnazija. Praeitis ir dabartis“, jubiliejinis medalis, gimnazijos jaunųjų žurnalistų laikraštukas „Atžalynas“ iš arti“, lankstinukai, reprezentuojantys gimnaziją.

Skirtas nemažas dėmesys bendroms gimnazijos vidinėms erdvėms gerinti: įrengta posėdžių ir konferencijų salė, atnaujinta aktų salė, fojė, biblioteka, rekonstruota valgykla, įrengta papildomai sanitarinių mazgų. Atnaujinta IKT bazė: įsigyti 24 kompiuteriai, 6 spausdintuvai, 4 multimedijos, mobili gamtos mokslų laboratorija, 3 jutikliai gamtos mokslų tiriamajai veiklai.

IV SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ

IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ

Politiniai – teisiniai veiksniai

Lietuvos švietimo politika orientuota į Vakarų šalių vertybes ir formuojama atsižvelgiant į ES švietimo gaires ir prioritetus. Gimnazija savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Seimo patvirtinta Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Valstybine švietimo 2013–2022 metų strategija, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos dokumentais, Pakruojo rajono savivaldybės 2018-2020 m. strateginiu veiklos planu, tarybos sprendimais, administracijos direktoriaus įsakymais, gimnazijos nuostatais, kitais teisės aktais.

Pakruojo rajono savivaldybės 2018–2020 m. strateginio veikos plano Aukštos ugdymo kokybės ir mokymosi visą gyvenimą skatinimo programoje numatomas tikslas – teikti kokybiškas, prieinamas ir gyventojų poreikius atitinkančias švietimo paslaugas. Tikslu bus siekiama įgyvendinant formaliojo ir neformaliojo ugdymo(si) programas bei formuojant saugią ugdymo aplinką ir teikiant pagalbą mokiniui, mokytojui, mokyklai bei didinant paslaugų prieinamumą.

Pakruojo „Atžalyno“ gimnazija yra išgryninta keturmetė gimnazija nuo 2002 m. rugsėjo 1 d. Gimnazija mokinių atrankos nevykdo, suteikia kokybiškas ugdymo paslaugas. Kasmet atliekamas gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas.

Ekonominiai veiksniai

Švietimo institucijų finansavimas priklauso nuo šalies ekonominės būklės. Bendrieji Lietuvos ekonominiai rodikliai turi įtakos ugdymo įstaigų veiklai. Siekiant įstaigos modernizavimo, išlieka ugdomosios aplinkos atnaujinimo problema, pastovių investicijų į ugdymą paieška, kas užtikrintų geresnę švietimo kokybę.

Gimnazijos pagrindiniai finansavimo šaltiniai – valstybės ir savivaldybės lėšos. Ugdymo procesas finansuojamas iš valstybės biudžeto lėšų pagal suformuotą „Klasės krepšelį“. Gimnazija yra išlaikoma iš Pakruojo rajono savivaldybės biudžeto pagal asignavimų valdytojo patvirtintą sąmatą kalendoriniams metams.

Gimnazijai nepakanka valstybės ir savivaldybės skiriamų lėšų renginiams ir šventėms organizuoti, edukacinėms vidaus ir išorės aplinkoms kurti, vidaus remonto ir aplinkos priežiūros darbams atlikti. Dažnai šiems darbams atlikti panaudojamos rėmėjų, 2 proc. gyventojų pajamų mokesčio, gautos specialiosios lėšos už patalpų nuomą ar laimėtų projektų lėšos.

Socialiniai veiksniai

Lietuvoje, taip pat ir Pakruojo rajono savivaldybėje, pastebimas ženklus gyventojų skaičiaus ir gimstamumo mažėjimas, daug gyventojų emigruoja į užsienio valstybes. Demografiniai pokyčiai ir emigracija sąlygoja mokinių skaičiaus mažėjimą. Per paskutiniuosius trejus metus mokinių sumažėjo 9 proc.

Šalyje, kartu ir gimnazijoje, pastebimai blogėja vaikų sveikatos būklė. 70 proc. gimnazijos mokinių turi sveikatos sutrikimų, ypač vyrauja regėjimo funkcijos defektai, laikysenos sutrikimai, endokrininės sistemos ligos, dantų kariesas. Medicininę pagalbą ir švietimą gimnazijoje organizuoja visuomenės sveikatos priežiūros specialistas.

Gimnaziją lanko 137 mokiniai, kurie gyvena toliau negu 3 km nuo Pakruojo, 111 iš jų kiekvieną dieną yra vežiojami į pamokas, 22 gyvena gimnazijos bendrabutyje. Ženkliai mažėja

skaičius mokinių, gaunančių nemokamą maitinimą. 2018-2019 m. m. nemokamą maitinimą gauna 58 mokiniai.

Nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. gimnazijoje teikiama specialiojo pedagogo ir logopedo pagalba. 2018-2019 m. m. gimnazijoje mokosi 18 specialiųjų poreikių mokinių.

Technologiniai veiksniai

IKT diegimas Lietuvos švietime yra vienas svarbiausių švietimo pertvarkos inovacinių veiksmų. Pažangių technologijų plėtra švietime reikalauja keisti mokyklos valdymo metodus. Internetas leidžia išplėsti valdymo prieinamumą, užtikrinti geresnę mokyklos rezultatų sklaidą, informacijos paieškos galimybes. Gimnazija teikia informaciją šalies duomenų bazėms bei naudojami Švietimo informacinių technologijų centro Švietimo valdymo informacinė sistema, mokinių ir pedagogų duomenų registru, Nacionalinio egzaminų centro duomenų perdavimo sistema KELTAS. Naudojamas TAMO elektroninis dienynas.

Gimnazijoje visuose kabinetuose yra kompiuteriai su interneto prieiga, multimedijos ir kita darbo organizavimo įranga. Veikia bevielis interneto ryšys Wi-Fi. Įrengtos 2 kompiuterių klasės.

Informacinės technologijos leidžia kokybiškai diegti naujus mokymosi metodus, skatina tarpdalykinę ir teminę integraciją, organizuoti ugdymo procesą virtualiose ir netradicinėse edukacinėse erdvėse, panaudoti skaitmenines mokymo priemones.

Gimnazijos veiklos aktualijos ir naujienos skelbiamos gimnazijos interneto puslapyje www.atzalynas.net, socialiniame tinkle „Facebook“.

Edukaciniai veiksniai

Ugdymas Lietuvos mokyklose yra kryptingai vystomas pagal ilgalaikę programą – Valstybinę švietimo strategiją 2013–2022 metų. Švietimo, mokslo ir sporto ministerija nustato pagrindinius reikalavimus ugdymo turiniui formuoti ir ugdymo proceso organizavimo bendrąją tvarką reglamentuoja bendruosiuose ugdymo planuose. Ugdymo institucijai suteikta galimybė formuoti individualų ugdymo turinį ir individualizuoti ugdymo procesą (gimnazijos ugdymo planai ir metinės veiklos programos). Nacionalinis egzaminų centras kasmet analizuoja valstybinių brandos egzaminų ir pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatus, šalies ir tarptautinių tyrimų, kuriuose dalyvavo Lietuvos mokiniai, rezultatus ir teikia išvadas bei pasiūlymus.

Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyrius sistemingai analizuoja brandos egzaminų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo ir standartizuotų testų rezultatus, teikia pagalbą, konsultuoja veiklos planavimo klausimais.

Gimnazija, atsižvelgdama į mokinių poreikius, kryptingai ir tikslingai plėtoja bendravimą bei bendradarbiavimą su kitomis ugdymo įstaigomis, Pakruojo seniūnija, Pakruojo suaugusiųjų ir jaunimo švietimo centru ir kitomis Pakruojo rajono savivaldybės įstaigomis.

VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ

Gimnazijos teisinė bazė

Pakruojo „Atžalyno“ gimnazija dirba vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu ir kitais įstatymais, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos norminiais aktais, Pakruojo rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus įsakymais ir kitais teisės aktais. Veiklą reglamentuoja gimnazijos nuostatai, vidaus darbo tvarkos taisyklės, gimnazijos darbuotojų pareigybių aprašai ir pareiginės instrukcijos, direktoriaus įsakymai. Gimnazijos ugdymo turinį ir ugdymo proceso organizavimą reglamentuoja kasmet sudaromas ugdymo planas, su juo susijusios tvarkos, patvirtintos direktoriaus įsakymu.

Gimnazijos veiklos kryptis, tikslus ir prioritetus nurodo veiklos strategija, kuri įgyvendinama per metinius veiklos planus. Veiklos strategija ir metinis veiklos planas yra suderinti su gimnazijos taryba, patvirtinti pagal keliamus reikalavimus: steigėjo, jo įgalioto asmens arba direktoriaus.

Organizacinė struktūra

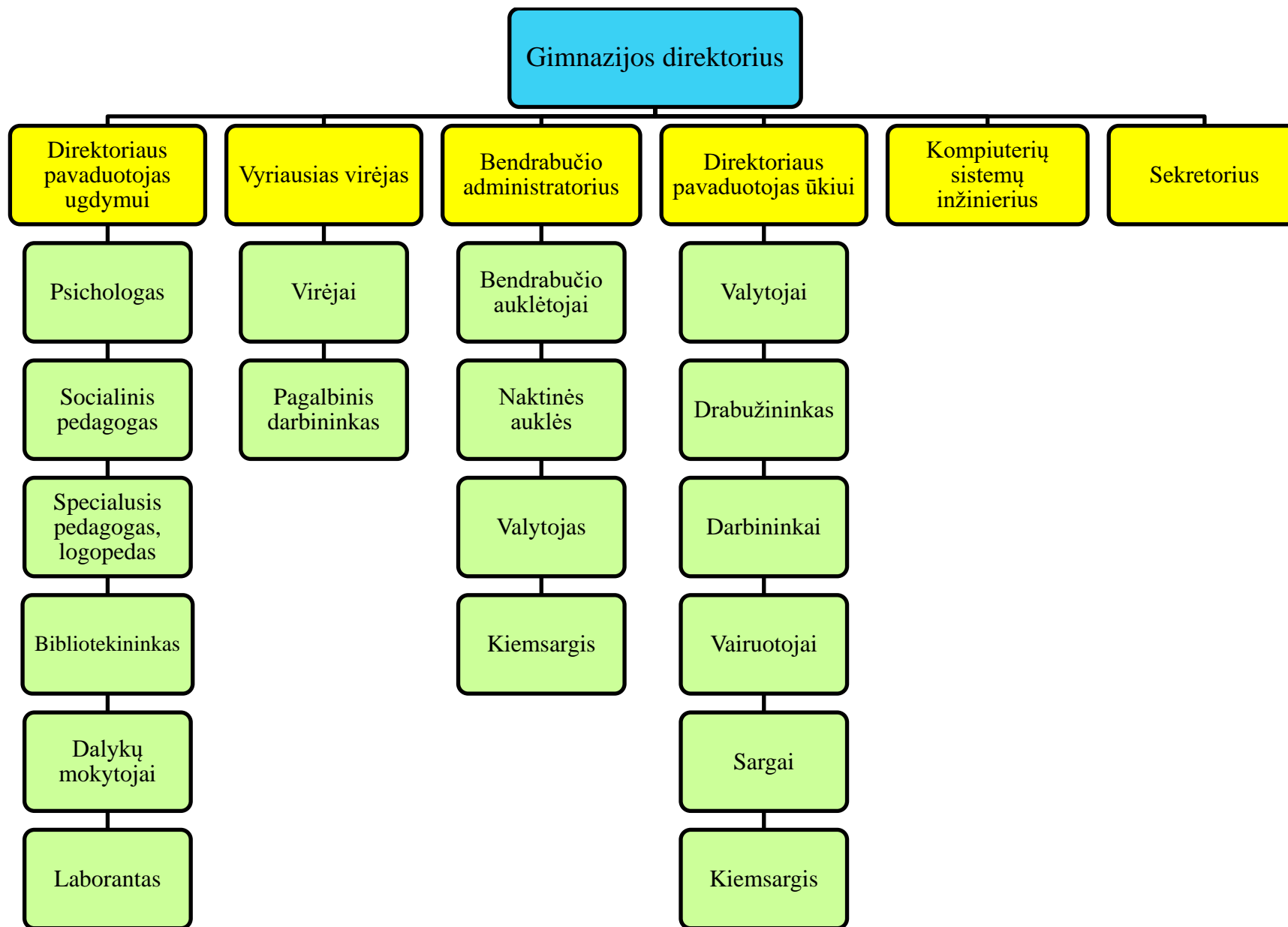
Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijoje ugdymo(si) procesas organizuojamas 13 klasių komplektų: pagrindinio ugdymo II dalies programos – 6 komplektai, vidurinio ugdymo programos – 7 komplektai.

Gimnazijoje veikia šios savivaldos institucijos:

Gimnazijos taryba	Aukščiausia savivaldos institucija, telkianti mokinių tėvus (globėjus), mokytojus, kitus darbuotojus, mokinius svarbiausiems įstaigos veiklos uždaviniams spręsti.
Mokytojų taryba	Nuolat veikianči mokyklos savivaldos institucija, mokytojų profesiniams ir bendriems tikslams spręsti. Ją sudaro direktorius, direktoriaus pavaduotojos ugdymui, mokytojai, socialinė pedagogė, psichologė, bibliotekininkė, specialioji pedagogė.
<i>Gimnazijos tikslus ir uždavinius padeda įgyvendinti:</i>	
Metodinė taryba	Nuolat veikianči grupė, teikianči mokytojams reikalingą informacinę bei konsultacinę pagalbą.
Metodinės grupės	Specialistų grupė, jungianti metodinei veiklai vienos arba artimos specialybės gimnazijos mokytojus, reguliariai svarstanti ir teikianči

	siūlymus atitinkamų dalykų mokymo strategijos ir taktikos, ugdymo turinio kaitos ir įgyvendinimo, ugdymo organizavimo klausimais.
Mokinių seimas	Nuolat veikianti mokinių savivaldos institucija, turinti savo nuostatus, teikianti siūlymus gimnazijos tarybai, gimnazijos administracijai.
Klasių tėvų aktyvas	Nuolat veikianti klasių tėvų atstovų savivalda.

Pakruojo „Atžalyno” gimnazijos organizacinė struktūra



Žmogiškieji ištekliai

Gimnazijoje dirba 43 pedagoginiai darbuotojai, iš jų 10 eina antraeiles pareigas, 1 socialinis pedagogas, 1 psichologas, 1 specialusis pedagogas, 1 bibliotekininkas, 2 bendrabučio auklėtojai. Visi mokytojai yra įgiję aukštąjį išsilavinimą, yra dėstomo dalyko specialistai ir turi pedagogo kvalifikaciją. Eksperto kvalifikacinę kategoriją turi 1 mokytojas, mokytojo metodininko – 23 mokytojai, vyr. mokytojo – 12 mokytojų, mokytojo (arba prilygintą mokytojo kategorijai) – 4 mokytojų. Mokytojų pedagoginio stažo vidurkis – 27 metai, amžiaus vidurkis 51 metai.

Gimnazijoje dirba 29 aptarnaujančio personalo darbuotojai.

Mokinių kaitą gimnazijoje lemia socialiniai ypatumai, paskutiniaisiais metais mokinių skaičius mažėja. Mokinių skaičiaus kaita:

Mokslo metai	Mokinių skaičius	Baigiamųjų klasių mokinių skaičius	
		Pagrindinio ugdymo programos	Vidurinio ugdymo programos
2015 – 2016	357	80	90
2016 – 2017	350	80	101
2017 – 2018	308	88	75
2018 – 2019	327	73	74

Finansiniai ištekliai

Gimnazija yra finansiškai savarankiška. Ji finansuojama iš rajono savivaldybės biudžeto ir iš tikslinės dotacijos – mokinio krepšelio, turi paramos gavėjo statusą ir papildomai pritraukia lėšų iš 2 proc. gyventojų pajamų mokesčių.

	2016 m. tūkst. Eur			2017 m. tūkst. Eur			2018 m. tūkst. Eur		
	MK lėšos	Biudžeto lėšos	Spec. lėšos	MK lėšos	Biudžeto lėšos	Spec. lėšos	MK lėšos	Biudžeto lėšos	Spec. lėšos
Darbo užmokestis	369,2	150,9		366,1	156,0		387,9	168,4	
Socialinis draudimas	114,2	46,6		112,4	43,6		118,3	54,7	
Prekių ir paslaugų naudojimas	13,4	190,8	10,1	14,1	141,5	22,6	11,5	128,7	11,3
Šildymas		43,9			43,3			45,8	
Elektros energija		20,8			18,5			16,2	
Vandentiekis ir kanalizacija		3,9			4,9			3,8	
Atliekų tvarkymas		2,1			1,3			1,1	
Ryšių paslaugos	1,5	1,4		1,5	1,5		1,4	1,8	
Mitybos išlaidos		1,4			0,9			0,7	
Medikamentų ir medicininių paslaugos								0,5	
Transporto išlaikymas		2,7			2,0			3,2	
Spaudiniai	4,1			4,7					
Kitos prekės	2,7	3,9	7,1	2,6	2,8	19,5	3,4	12,6	5,2
Informacinių technologijų prekės							2,6		0,3
Komandiruotės	0,4		0,1	0,4	0,2	0,2	0,4	0,5	0,2
Ilgalaikio turto einam. remontas		63,0			25,0			6,8	
Kvalifikacijos kėlimas	1,9			2,3			2,2		
Kitos paslaugos	1,0	3,5	2,9	1,1	1,7	2,9	1,0	2,5	3,3
Socialinės išmokos (pavėžėjimas)		44,2			39,4			32,7	
Darbdavių socialinė parama							0,5	0,5	
Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimas	1,8			1,5					2,3
Iš viso	496,8	388,3	10,1	492,6	341,1	22,6	517,7	351,8	11,3

Planavimo sistema

Gimnazija savo veiklą planuoja atsižvelgdama į veiklos kokybės įsivertinimo išvadas bei rekomendacijas. Rengiamas strateginis planas, metinis veiklos planas, ugdymo planas, mokomųjų dalykų ilgalaikiai planai ir pasirenkamųjų dalykų bei dalykų modulių programos, savivaldos institucijų, Vaiko gerovės komisijos, bibliotekos, psichologo, specialiojo ir socialinio pedagogų veiklos planai. Kasdieninė gimnazijos veikla vyksta pagal pamokų ir neformalaus švietimo tvarkaraščius.

Ūkinės – finansinės veiklos planas, biudžeto išlaidų sąmatos projektas ir asignavimai derinami su gimnazijos taryba, steigėju ir tvirtinami gimnazijos direktoriaus. Kiekvienais metais bendruomenei pateikiama gimnazijos finansinės veiklos ataskaita.

Materialiniai ištekliai

Gimnazijos pagrindinis pastatas pastatytas 1957 metais. Bendras gimnazijos ir gimnazijos bendrabučio patalpų plotas 8272 m². Gimnazijoje yra 41 kabinetas, sporto salė, posėdžių ir konferencijų salė, aktų salė, biblioteka, skaitykla.

Dalinė (I etapas) gimnazijos renovacija buvo atlikta 2001 m., tačiau nebuvo apšiltintas ir apskardintas gimnazijos priestatas, pakeisti ne visi langai. Yra reikalinga vidaus patalpų apdaila. Atsižvelgiant į bendrąsias higienos normas 2018 m. buvo įrengti 4 nauji tualetai mokiniams, renovuota ir išplėsta gimnazijos valgykla ir maisto ruošimo patalpos. Parengtas gimnazijos stadiono renovacijos projektas.

Iš projektų lėšų įsigyta mokomųjų priemonių gamtos mokslų kabinetams.

Ryšų sistema

Gimnazijoje ugdymo procesui organizuoti ir vykdyti naudojami 128 kompiuteriai, iš jų 30 – kompiuterių klasėse. Visi kompiuteriai prijungti prie šviesolaidinio internetinio ryšio (prisijungimo linijos sparta 100 Mbps) ir sujungti į vietinį tinklą. Yra 12 telefono abonentų, vienas fakso aparatas. Naudojamasi elektroninio pašto paslaugomis, Švietimo informacinių technologijų centro Švietimo valdymo informacine sistema, mokinių ir pedagogų duomenų registru, Nacionalinio egzaminų centro duomenų perdavimo sistema KELTAS, elektroniniu TAMO dienynu. Žinios apie gimnazijos veiklą yra skelbiamos internetinėje svetainėje www.atzalynas.net, rajoninėje spaudoje. Gimnazijos bendruomenės saugumui užtikrinti įrengta 10 vaizdo kamerų.

Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su Pakruojo „Žemynos“ pagrindine mokykla, Pakruojo r. Linkuvos gimnazija bei Pakruojo r. Žeimelio gimnazija, Pakruojo Juozo Pakalnio muzikos mokykla, Pakruojo rajono sporto centru, Pakruojo suaugusiųjų ir jaunimo švietimo centru.

Vidaus ir išorės darbo kontrolės ir įsivertinimo sistema

Gimnazijos veiklą švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka prižiūri Pakruojo rajono savivaldybės institucijos. Finansinės veiklos kontrolę vykdo įgaliotos Valstybės kontrolės ir Pakruojo rajono savivaldybės institucijos. Įstaigos veiklą prižiūrinčios institucijos numatyta tvarka informuoja visuomenę, savivaldos ir valstybinės valdžios institucijas apie atliktos patikros rezultatus.

Vidaus darbo kontrolės sistema apima visas gimnazijos veiklos sritis. Kontrolės ir stebėsenos funkcijas atlieka gimnazijos vadovai, savivaldos institucijos. Stebėsenos rezultatai aptariami individualiai su mokytojais, mokytojų taryboje, metodinių grupių posėdžiuose.

Ūkinės veiklos kontrolę vykdo direktoriaus pavaduotojas ūkiui.

Kiekvienais mokslo metais gimnazijoje yra vykdomas veiklos kokybės įsivertinimas. Įsivertindama veiklos kokybę gimnazija vadovaujasi Bendrojo lavinimo mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo 2016 m. metodika.

V SKYRIUS

GIMNAZIJOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO ANALIZĖ

Kiekvienais metais gimnazija teikia pažangos įsivertinimo ataskaitą Nacionalinei mokyklų vertinimo agentūrai.

2018 m. atliktas platusis veiklos kokybės įsivertinimas.

Aukščiausios vertės rodikliai		
Eil. Nr.	Rodiklis	Vertė
1.	2.1.2. Ugdymo planai ir tvarkaraščiai	3,6
2.	2.1.3. Orientavimasis į mokinių poreikius	3,6
3.	2.4.1. Vertinimas ugdymui	3,5
4.	2.2.1. Mokymosi lūkesčiai ir mokinių skatinimas	3,4
5.	1.1.1. Asmenybės tapimas	3
Žemiausios vertės rodikliai		
Eil. Nr.	Rodiklis	Vertė
1.	3.2.1. Mokymasis ne mokykloje	2,4
2.	3.1.3. Aplinkų bendrakūra	2,4
3.	3.2.2. Mokymasis virtualioje aplinkoje	2,3
4.	2.4.2. Mokinių įsivertinimas	2,2
5.	3.1.2. Pastatas ir jo aplinka	1,9

Stipriųjų ir silpnųjų pusių bei galimybių ir grėsmių analizė

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Aukšta mokytojų kvalifikacija. 2. Geri ugdytinių pasiekimai. 3. Nuolatinis mokinių pasiekimų stebėjimas ir analizė. 4. Sudarytos sąlygos mokinių saviraiškai ir kūrybiškumui. 5. Mokinių poreikius tenkinanti ugdymo karjera veikla. 6. Sukurta vidinės ir išorinės informacijos kaupimo ir skleidimo sistema (elektroninis dienynas, interneto svetainė, socialinis tinklas <i>Facebook</i>). 7. Gimnazijos tradicijų ir papročių puoselėjimas. 8. Mokiniai ir jų tėvai teigiamai vertina gimnazijos pasiekimus. 9. Gimnazijos bendruomenė atvira bendradarbiavimui su socialiniais partneriais ir užsienio šalių mokyklomis (tarptautinių projektų vykdymas). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mokiniai nenoriai įsitraukia į mokymosi pasiekimų įsivertinimą. 2. Nepakankamai efektyvi gabių mokinių ugdymo sistema. 3. Neaktyvus tėvų dalyvavimas gimnazijos gyvenime, nepakankamas domėjimasis vaikų ugdymo problemomis. 4. Dalies bendruomenės narių santykiai nėra pakankamai tolerantiški. 5. Estetinis gimnazijos vidaus vaizdas. 6. Neišnaudotos gimnazijos erdvės. 7. Nėra pagal ES saugos reikalavimus įrengto stadiono.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Mokinių įsivertinimo ir savivaldaus mokymosi tobulinimas. 2. Mokinių mokymosi motyvacijos stiprinimas. 3. Mokinių individualios pažangos stebėjimo ir vertinimo sistemos tobulinimas. 4. Akademinės, mokymosi motyvaciją skatinančios mokinių kultūros kūrimas. 5. Šiuolaikinių edukacinių erdvių kūrimas ir panaudojimas. 6. Lyderystės ugdymas. 7. Dalyvaujant ES ir šalies projektuose pritraukti lėšas, turtinti gimnazijos materialinę bazę ir žmogiškuosius išteklius. 8. Gimnazijos IT bazės atnaujinimas. 9. Poilsio zonų mokiniams ir mokytojams gimnazijoje įrengimas. 10. Bibliotekos kaip informacinio centro stiprinimas. 11. Lėšų pritraukimas, stiprinant 2 proc. kampaniją. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Valstybinės švietimo politikos nestabilumas, švietimą reglamentuojančių aktų kaita. 2. Mokytojų amžiaus vidurkio didėjimas. 3. Mokytojo autoriteto mažėjimas. 4. Menkstančios pamatinės šeimos vertybės ir silpnėjanti mokinių mokymosi motyvacija. 5. Neigiamas socialinės aplinkos poveikis dėl išorinių socialinių negerovių (smurto, žalingų įpročių) skverbimosi. 6. Prastėjanti mokinių sveikata, psichologinės problemos. 7. Neadekvatus mokinių teisių ir pareigų suvokimas 8. Didelis mokinių skaičius klasėse. 9. Greitai tobulėjančių IKT diegimas į ugdymo procesą lenkia finansines gimnazijos galimybes.

VI SKYRIUS VEIKLOS STRATEGIJA

Misija

Kokybiškai ir kūrybiškai vykdomos pagrindinio (II dalies), vidurinio ugdymo ir neformaliojo švietimo programos. Mokiniam sudaromos geros sąlygos siekti aukštos ugdymo(si) kokybės, įgyti kompetencijų, būtinų tolesniam mokymuisi, integracijai į besikeičiančią visuomenę. Tenkinami suaugusiųjų mokymosi poreikiai, taikant įvairias mokymosi formas ir būdus.

Vizija

Pakruojo „Atžalyno“ gimnazija – demokratiška, nuolat besimokanti, atvira kaitai, teikianti kokybiškas ugdymo paslaugas mokykla, kurios veikla grindžiama bendravimo ir bendradarbiavimo principais.

Ugdymo filosofija

Gyvenimas nuolat keičiasi, todėl reikia išmokyti žmogų mokytis iš savo patirties ir sąmoningai valdyti ateitį. Mes skatiname ne tik mokinių mąstymą, bet ir jų dėmesį ilgalaikėms vertybėms, formuojame visuomenei reikalingą ne tik išsilavinusį ir išsimokslinusį, bet ir gerą žmogų, sugebantį kritiškai mąstyti, iš kartos į kartą perduoti papročius, mintis, jausmus.

Vertybės

Gyvenimas – gyvybė - sveikata

Dora

Meilė žmogui ir Tėvynei

Atjauta ir tolerancija

Mokymasis visą gyvenimą

Strateginės veiklos kryptys

Veiksmingo ir kokybiško ugdymo(si) užtikrinimas.

Lyderystės ir pilietiškumo stiprinimas.

VII SKYRIUS STRATEGINIŲ VEIKLOS KRYPTIŲ ĮGYVENDINIMAS

1. Strateginė kryptis. Veiksmingo ir kokybiško ugdymo(si) užtikrinimas.

1.1. Tikslas. Gerinti ugdymo(si) proceso organizavimą.

Uždaviniai	Priemonė	Planuojamas rezultatas	Pasiekimo laikas	Atsakingi	Numatomi finansavimo šaltiniai
1.1.1. Taikyti aktyvius metodus, į ugdymo procesą integruoti šiuolaikines technologijas, stiprinant tarpdalykinių ryšių integraciją.	Inovatyvių skaitmeninių mokymo priemonių, skatinančių aktyvią mokinių veiklą, naudojimas pamokose.	70 proc. mokytojų ugdymo procese tikslingai naudoja virtualias ugdymo(si) aplinkas ir / ar skaitmeninius įrankius, teikdami mokymosi pagalbą, sudarydami galimybes mokiniams savarankiškai pasirinkti užduočių atlikimo būdą, rasti reikiamą medžiagą, vertinti savo mokymąsi ir spręsti iškilusias problemas. Ne mažiau kaip 40 proc. gimnazistų naudoja mobiliąsias aplikacijas ugdymo turiniui įsisavinti.	2019-2022 m.	Administracija, dalykų mokytojai	Mokymo lėšos
	Virtualių ugdymo(si) aplinkų naudojimas. (Egzaminatorius, Google dokumentas, Google Classroom, Moodle)		2019-2022 m.	Administracija, dalykų mokytojai	Mokymo lėšos
	Aktyviųjų mokymo metodų, įgalinančių mokinių individualių galių plėtojimą ir praktinių žinių pritaikymą, panaudojimas pamokose.	60-70 proc. pamokų per mokslo metus mokytojai taiko aktyvius, mokymąsi skatinančius metodus. Ne mažiau 50 proc. mokinių geba žinias pritaikyti praktiškai.	2019-2022 m.	Administracija, dalykų mokytojai	Mokymo lėšos
	Tiriamosios ir eksperimentinės veiklos organizavimas gamtos mokslų pamokose.	20-30 proc. gamtos mokslų pamokų skiriama eksperimentinei veiklai. Tiriamieji darbai, atlikti pamokose, neformaliojo švietimo užsiėmimuose ir	2019-2022 m.	Gamtos mokslų mokytojai	Mokymo lėšos

		vykdant projektinę veiklą, pristatyti gimnazijos bendruomenei.			
	Integruotų pamokų ir projektų, siejant skirtingus mokomuosius dalykus, organizavimas.	Kiekvienoje metodinėje grupėje per mokslo metus bus vesta ne mažiau kaip po 2 integruotas pamokas. Plėtojamas kolegialusis ryšys. Didėja mokinių mokymosi motyvacija.	2019-2022 m.	Metodinė taryba, dalykų mokytojai	Mokymo lėšos
	Projektų rengimas, išsijungimas į respublikinius projektus ir mokinių į juos įtraukimas.	Projektinėje veikloje dalyvauja apie 80-90 proc. gimnazijos mokinių. Kasmet parengiami ir gimnazijoje vykdomi 1-2 projektai, dalyvaujama 3-4 respublikiniuose ar rajoniniuose projektuose. Išbandytos ir pritaikomos projektų metodinės priemonės.	2019-2022 m.	Metodinė taryba, dalykų mokytojai	Mokymo lėšos
	Programos „Erasmus+“ 2 pagrindinio veiksmo (KA2) mokyklų mainų partnerystės projektų rengimas ir įgyvendinimas.	Parengti ir su partneriais įgyvendinti 1-2 programos „Erasmus+“ 2 mokyklų mainų partnerystės projektai.	2019-2022 m.	Projektų įgyvendinimo darbo grupė	Projektinės lėšos
1.1.2 Teikti sistemingą pagalbą mokiniui, kad kiekvienas mokinys patirtų sėkmę ir įgytų kompetencijų.	Pagalbos mokiniui modelio, orientuoto į visus, įvairiausių skirtybių, poreikių turinčius mokinius, kūrimas.	Išsiaiškinti mokinių ir tėvų poreikiai ir požiūris dėl pagalbos mokiniui teikimo. Parengtas ir išbandytas pagalbos mokiniui modelis. Parengtos pagalbos mokiniui ir jo konsultavimo efektyvumo rekomendacijos. 70-80 proc. mokinių tenkina teikiama pagalba.	2019-2022 m.	Administracija, metodinė taryba,	Mokymo lėšos
	Sistemingas taikomųjų tyrimų atlikimas, aiškinantis mokinių mokymosi, elgesio ar motyvacijos sutrikimus bei jų pagrindu reikalingos pagalbos numatymas ir realizavimas .			2019-2022 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pagalbos mokiniui specialistai

Ugdymo proceso personalizavimas, individualizavimas, diferencijavimas	Mokinių pažangumas nesumažėja / padidėja 1-3 proc. Valstybinių egzaminų išlaikymo procentas didesnis nei respublikos. PUPP įvertinimų vidurkis yra aukštesnis už Lietuvos pasiekimų vidurkį. 65-70 % abiturientų įstoja į aukštąsias mokyklas ir kolegijas. Mokymosi kokybė nesumažėja / padidėja 2-3 proc.	2019-2022 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, dalykų mokytojai	Mokymo lėšos
Medijų ir informacinio raštingumo ugdymas.	Ugdomi mokinių gebėjimai (70 – 80 proc. mokinių geba) savarankiškai naudotis elektroniniais katalogais, susirasti informacijos šaltinį, jį įvertinti, sisteminti informaciją ir ją panaudoti mokymuisi.	2019-2022 m.	Dalykų mokytojai	Mokymo lėšos
Prevencinių projektų ir kitų veiklų įgyvendinimas	Kasmet įgyvendinami 2-3 prevenciniai projektai, kuriuose dalyvauja daugiau nei 50 proc. mokinių. Vykdoma įvairiapusė paveiki smurto ir patyčių prevencinė veikla. 85 proc. mokinių teigia, kad nepatiria patyčių.	2019-2022 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pagalbos mokiniui specialistai	Mokymo lėšos, projektų lėšos
Kryptingas mokinių konsultavimas dėl individualių ugdymosi planų sudarymo, brandos egzaminų pasirinkimo.	90 proc. III-IV klasių mokinių ugdymosi planai sudaryti atsižvelgiant į jų poreikius. Per mokslo metus ugdymosi planus koreguoja ne daugiau kaip 30 proc. mokinių.	2019-2022 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pagalbos mokiniui specialistai	Mokymo lėšos
Karjeros ugdymo užsiėmimų ir renginių mokiniams organizavimas.	Kiekvienoje I ir II klasėje kiekvienais metais suorganizuota ne mažiau kaip po 3 karjeros ugdymo užsiėmimus.	2019-2022 m.		

1.1.3 Stiprinti mokinių mokymosi motyvaciją ir savivaldų mokymąsi.	Mokėjimo mokytis kompetencijos paveikių ugdymo(si) strategijų taikymas pamokose ir palankių sąlygų savivaldžiam, konstruktyviam ir socialiam mokymuisi sukūrimas.	Savivaldaus mokymosi gebėjimus pamokoje demonstruoja 50-60 proc. mokinių. Sistemiškai tobulinama mokinių mokėjimo mokytis kompetencija. Nesumažėja / 3-5 proc. padaugėja mokinių, padariusių pažangą. Nededėja praleistų pamokų, tenkančių vienam mokiniui, skaičius, 2-3 proc. sumažėja be priežasties praleistų pamokų skaičius. Kiekvienais metais mokiniams suorganizuoti 1-2 seminarai.	2019-2022 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pagalbos mokiniui specialistai, metodinė taryba	Mokymo lėšos
	Mokėjimo mokytis įgūdžių formavimo užsiėmimų, seminarų mokiniams organizavimas.		2019-2022 m.		Mokymo lėšos, rėmėjų lėšos
	Mokinių pažangos ir lankomumo priežiūra, tvarkų funkcionavimas.		2019-2022 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Mokymo lėšos
	Gabių mokinių ugdymo organizavimas	Gabiems mokiniams sudarytos sąlygos dalyvauti konkursuose, olimpiadose, varžybose. Jie sėkmingai atstovauja gimnazijai. Kiekvieno dalyko olimpiadose ar konkursuose bus ne mažiau kaip 2-4 I-III vietos laimėtojai rajone. 2-3 mokiniai pakviesti į respublikines olimpiadas.	2019-2022 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, dalykų mokytojai	Mokymo lėšos, rėmėjų lėšos
	Dalykinių olimpiadų, viktorinų ir konkursų organizavimas.		2019-2022 m.		Mokymo lėšos

1.1. Tikslų įgyvendinimo pažanga matuojama pagal pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	Siekiamas rezultatas
Mokinių, pasiekusių pagrindinį mokymosi pasiekimų lygį (proc.).	30-35
Mokinių, pasiekusių aukščiausią mokymosi pasiekimų lygį (proc.).	2-5
Pamokose mokiniams užduotys ir veiklos yra diferencijuojamos ir individualizuojamos pagal gebėjimus ir poreikius (proc. nuo stebėtų pamokų skaičiaus)	50
Mokinių, dalyvaujančių projektinėje veikloje, dalis (proc.).	75-80
Rajoninių olimpiadų ir konkursų prizininkų skaičius per metus	25-35
Respublikinių olimpiadų ir konkursų dalyvių skaičius per metus	3-5

Savivaldaus mokymosi pamokoje gebėjimus demonstruojančių mokinių dalis. (proc.)	50 - 60
Parengtas mokymosi pagalbos mokiniui modelis.	2021 m.
Be pateisinamos priežasties praleistų pamokų, tenkančių vienam mokiniui, skaičiaus mažėjimas. (proc.)	13-20

1.2. Tikslas. Telkiant gimnazijos bendruomenę, gerinti ugdymo(si) kokybę.

Uždaviniai	Priemonė	Planuojamas rezultatas	Pasiekimo laikas	Atsakingi	Numatomi finansavimo šaltiniai
1.2.1 Stiprinti mokinių individualios akademinės pažangos stebėjimą ir įsivertinimą pamokoje.	Individualių dalyko turinio įsisavinimo, pažangos stiprinimo ir įsivertinimo instrumentų taikymas.	Visi mokiniai kartu su klasių auklėtojais ir dalykų mokytojais pildo asmeninės pažangos lapus ir aptaria savo pažangą su mokytojais. Padedant mokytojui 70-80 proc. mokinių (įsi)vertina savo mokymąsi pamokoje.	2019-2022 m.	Dalykų mokytojai	Mokymo lėšos
	Mokinių pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos sistemos tobulinimas.	Metodinėse grupėse susitarta dėl individualios pažangos matavimo, parengtas mokinių pasiekimų vertinimo ir pažangos stebėjimo aprašas.	2019-2022 m.	Administracija, metodinė taryba	Mokymo lėšos
1.2.2 Gerinti šeimos ir gimnazijos bendravimą ir bendradarbiavimą, siekiant ugdymo(si) rezultatų.	Mokinių tėvų švietimo organizavimas	Kiekvienais metais suorganizuojama bent 1 paskaita / seminaras mokinių tėvams. Gimnazijos interneto svetainėje skelbiama informacija tėvų švietimo klausimais. 50-60 proc. mokinių tėvų įsitraukia į vaiko individualios pažangos skatinimą, bendradarbiauja su mokytojais, siekdami vaiko pažangos.	2019-2022 m.	Tėvų švietimo darbo grupė	Rėmėjų lėšos, žmogiškieji ištekliai
	Tėvų skatinimas su vaiku aptarti pasiekimus ir pažangą.		2019-2022 m.	Klasių auklėtojai	Žmogiškieji ištekliai
	Per tėvų dienas mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) įtraukimas į duomenimis grįstą dialogą apie individualią vaiko pažangą.		2019-2022 m.	Klasių auklėtojai, dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos
	Mokinių tėvų nuomonių nuolatinis ir sistemingas tyrimas		2019-2022 m.	Veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė	Mokymo lėšos

	ir iškeltų problemų bei pasiūlymų aptarimas.				
	Pedagogų, mokinių ir jų tėvų diskusijų ugdymo(si) klausimais organizavimas.	Per mokslo metus suorganizuojama 1-2 diskusijos ugdymo(si) klausimais.	2019-2022 m.	Tėvų švietimo darbo grupė, metodinė taryba	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos

1.2. Tikslų įgyvendinimo pažanga matuojama pagal pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir matavimo vienetas	Siekiamas rezultatas
Mokinių, gebančių stebėti ir į(si)vertinti dalykines kompetencijas pamokoje, dalis (proc.)	70-80
Kiekvieno mokinio individualios pažangos aptarimas su tėvais (proc. nuo mokinių skaičiaus).	30-45
Pamokų, kuriose vyrauja vertinimo procedūros, teikiančios informaciją pačiam mokiniui apie jo mokymosi kokybę (proc. nuo stebėtų pamokų).	60-70
Mokinių, padariusių individualią pažangą (proc.).	75- 85
Mokinių ir mokinių tėvų, gerai ir labai gerai vertinančių gimnazijos indėlį į mokinių pasiekimus, dalis (proc.)	90

1.3. Tikslas. Užtikrinti ugdymosi aplinkų pritaikymą ir poveikį panaudojimą šiuolaikiniam ugdymui(si).

Uždaviniai	Priemonė	Planuojamas rezultatas	Pasiekimo laikas	Atsakingi	Numatomi finansavimo šaltiniai
1.3.1 Tobulinti gimnazijos edukacinių erdvių ergonomiškumą ir funkcionalumą.	Gimnazijos erdvių panaudojimo edukaciniams tikslams koncepcijos sukūrimas	Sukurta gimnazijos erdvių panaudojimo koncepcija, susitarta bendruomenėje dėl ugdymo(si) aplinkų kūrimo prioritetų.	2019 m.	Administracija	Žmogiškieji ištekliai
	Ugdymo (si) aplinkų kūrimas.	Gamtos mokslų laboratorijos įkūrimas. Kabinetų ir ugdymo patalpų remontas. 1-2 poilsio zonų įkūrimas. Pasitarimų kabineto įkūrimas. Gimnazijos sporto aikštyno atnaujinimas	2019-2022 m.	Administracija	Biudžeto lėšos, spec. lėšos, projektų lėšos

	IKT bazės atnaujinimas	Atnaujinta IKT bazė panaudojama edukaciniams tikslams, PUPP ir VBE vykdyti.	2019-2022 m.	Administracija	Biudžeto lėšos, spec. lėšos, projektų lėšos
	Bevielio internetinio ryšį visose gimnazijos patalpose užtikrinimas	Pastatytos mažiausiai 2 naujos bevielio interneto ryšio stotelės.	2019-2022 m.	Administracija	Biudžeto lėšos, spec. lėšos
	Bibliotekos kaip informacinio centro stiprinimas.	Teikiama informacinė pagalba visai gimnazijos bendruomenei. Bibliotekos fondas kaupiamas, atsižvelgiant į gimnazijos mokinių ir darbuotojų informacinius poreikius, susijusius su švietimu ir kompetencijų tobulinimu. Teikiama pagalba mokiniams ir mokytojams, ieškantiems informacijos savišvietai, mokslui ir projektiniams darbams, tobulėjimui.	2019-2022 m.	Administracija, bibliotekininkas	Mokymo lėšos, spec. lėšos
	Mokymosi erdvių papuošimas mokinių kūrybiniais darbais.	Mokinių kūrybiniai darbai eksponuojami gimnazijos erdvėse.	2019-2022 m.	Dalykų mokytojai	Mokymo lėšos, spec. lėšos, žmogiškieji ištekliai
1.3.2 Plėtoti ugdymo(si) be sienų formas ir būdus.	Mokinių įtraukimas į projektines ir patyrimines veiklas.	Mokytojai kiekvienai dėstomai klasei veda po 1-2 pamokas ar projektines / patyrimines veiklas netradicinėje edukacinėje erdvėje.	2019-2022 m.	Dalykų mokytojai	Mokymo lėšos, projektinės lėšos
	Ugdymo planavimas ir organizavimas netradicinėse edukacinėse erdvėse.	Plečiama mokymosi be sienų formų ir būdų įvairovė. Mokiniai patiria naujų įgūdžių, pagilina savo žinias, praplečia akiratį. Teorines žinias pritaiko praktiškai.			

1.3. Tikslų įgyvendinimo pažanga matuojama pagal pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir matavimo vienetas	Siekiamas rezultatas
Veiksmingai taikomų mokymosi be sienų formų ir būdų įvairovė (formų skaičius)	5- 6
Ugdymo aplinkų šiuolaikiškumą ir panaudojimo veiksmingumą gerai ir labai gerai vertinančių gimnazijos mokinių ir mokytojų dalis (proc.)	50 - 60
Atnaujinta IKT bazė (įsigyta nauja kompiuterinė įranga)	15 vnt. kompiuterių, 5 multimedijos 5 spausdintuvai

2. Strateginė kryptis. Lyderystės ir pilietiškumo stiprinimas.

2.1. Tikslas. Kurti pilietišką, kūrybišką, sveiką ir saugią gyvenančią bendruomenę.

Uždaviniai	Priemonė	Planuojamas rezultatas	Pasiekimo laikas	Atsakingi	Numatomi finansavimo šaltiniai
2.1.1 Ugdyti pagarba ir tolerancija grįstus gimnazijos bendruomenės narių santykius bei vertybines nuostatas.	Sąmoningo požiūrio į gimnazijos darbo tvarkos, mokinių elgesio taisyklių ir bendrų susitarimų laikymosi ugdymas.	90 proc. gimnazijos darbuotojų nepažeidžia darbo tvarkos taisyklių. 70-80 proc. mokinių laikosi mokinių elgesio taisyklių, susitarimų, nepažeidžia mokymosi sutarties sąlygų. Gerėja gimnazijos bendruomenės narių tarpusavio santykiai ir psichologinė savijauta. Gimnazijoje sukurta saugesnė ir sveikesnė atmosfera.	2019-2022 m.	Administracija, klasių auklėtojai	Žmogiškieji ištekliai
	Renginių, skatinančių pagarbius santykius, toleranciją, pasitikėjimą ir geranoriškumą, organizavimas.	Pagerėja daugiau nei 50 proc. gimnazijos mokinių bendravimo kultūra. Ugdomas tolerancija pagrįstas bendradarbiavimas. Skatinama mokinių empatija, estetiniai išgyvenimai, padedantys perimti	2019-2022 m.	Administracija, klasių auklėtojai	Mokymo lėšos, projektinės lėšos, žmogiškieji ištekliai

	Bendrosios mokinių kultūros ugdymas, siekiant jų pozityvaus bendravimo su bendraamžiais bei mokytojais.	humanistines vertybes ir jas laikyti savomis. TAMO dienyne 10-15 proc. išauga pagyrimų skaičius ir sumažėja pastabų skaičius dėl elgesio ir bendravimo.	2019-2022 m.	Klasių auklėtojai	Mokymo lėšos, žmogiškieji ištekliai
	Naujai atvykusių mokinių adaptacijos tyrimas.	Saugiai jaučiasi 90 proc. naujų gimnazijos mokinių	2019-2022 m.	Psichologė	Mokymo lėšos
2.1.2 Stiprinti gimnazijos bendruomenės narių pilietinę savimonę.	Pilietinės savimonės, pilietinių ir socialinių kompetencijų ugdymas įvairiuose renginiuose ir neformaliojo švietimo veiklose.	Per mokslo metus suorganizuotos 6-7 pilietiškumą skatinančios veiklos / projektai / akcijos, kuriose dalyvauja 70-80 proc. gimnazijos mokinių.	2019-2022 m.	Klasių auklėtojai, dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	Mokymo lėšos, projektinės lėšos, žmogiškieji ištekliai
	Dalyvavimas pilietinėse akcijose		2019-2022 m.		
	Lions Quest“ programos „Raktai į sėkmę“ mokymosi tarnaujant veiklų organizavimas, ugdant pilietišką ir iniciatyvią asmenybę.	Vykdomas socialinis ir emocinis asmenybės ugdymas, kuriama saugi ir draugiška aplinka. Klasėse, kuriose vykdoma programa, įgyvendinta po 1 per pusmetį mokymosi tarnaujant projektą.	2019-2022 m.	Klasių auklėtojai	Mokymo lėšos
	Savanorystės iniciatyvų skatinimas ir viešinimas.	10 proc. mokinių įsijungia į savanorystės veiklas.	2019-2022 m.	Klasių auklėtojai, socialinis pedagogas	Žmogiškieji ištekliai
2.1.3 Puoselėti gimnazijos kultūrą ir tradicijas, tautinį paveldą.	Gimnazijos senųjų tradicijų puoselėjimas.	Gimnazijoje organizuojami tradiciniai renginiai, kalendorinių ir valstybinių švenčių, žymių datų minėjimai gimnazijos ir miesto bendruomenei. 90 proc. mokinių dalyvauja šiuose renginiuose. Leidžiamas gimnazijos laikraštis, vykdoma kultūros ir tradicijų sklaida spaudoje, gimnazijos internetinėje	2019-2022 m.	Administracija, klasių auklėtojai	Projektinės lėšos, rėmėjų lėšos, žmogiškieji ištekliai

		svetainėje, socialiniame tinkle „Facebook“.			
	Etninės kultūros, tautodailės ir dailiųjų amatų ugdymas dalykų pamokose ir neformaliajame švietime.	Dalykų ir neformaliojo švietimo pamokose integruojama etninės kultūros programa. Lankomos tautodailės ir dailiųjų amatų parodos, jose eksponuojami gimnazijos mokinių darbai.	2019-2022 m.	Dalykų mokytojai	Mokymo lėšos, žmogiškieji ištekliai
	Kraštotylinės ir edukacinės veiklos vykdymas gimnazijos muziejuje.	Muziejuje vedamos pamokos ir neformaliojo švietimo užsiėmimai. Renkama ir sisteminama kraštotylinė medžiaga, kuri yra pristatoma muziejų konkursuose. Muziejų aplanko gimnazijos svečiai ir buvę mokiniai.	2019-2022 m.	Muziejaus vadovas	Mokymo lėšos, žmogiškieji ištekliai
2.1.4 Efektyvinti socialinę pedagoginę ir psichologinę pagalbą mokiniui.	Vientisos, kokybiškos ir savalaikės socialinės, psichologinės, pedagoginės, informacinės pagalbos mokiniams ir jų tėvams teikimas ir plėtojimas.	Teikiama tikslinga ir savalaikė pagalba gimnazijos bendruomenei (mokiniams, tėvams, mokytojams) dėl bendravimo ar elgesio problemų, mokymosi sunkumų. Mokiniai, turintys bendravimo problemų ir / ar psichologinių sunkumų, įgyja reikalingų socialinių įgūdžių ir / ar patiria sėkmę, gerėja mokinių savijauta.	2019-2022 m.	Pagalbos mokiniui specialistai	Mokymo lėšos, žmogiškieji ištekliai
	Savęs pažinimo ir saviugdos paskaitų mokiniams organizavimas.	Paskaitose ir užsiėmiuose dalyvauja 2/3 gimnazijos mokinių.	2019-2022 m.	Psichologė	Mokymo lėšos, žmogiškieji ištekliai
	Nuoseklus emocinio socialinio ugdymo programos „Raktai į sėkmę“ įgyvendinimas.	Programa „Raktai į sėkmę“ integruojama į bendrą ugdymo turinio kontekstą, ugdomos mokinių socialinės ir emocinės kompetencijos.	2019-2022 m.	Socialinis pedagogas, dorinio ugdymo mokytojai, klasių auklėtojai	Mokymo lėšos, žmogiškieji ištekliai

2.1. Tikslų įgyvendinimo pažanga matuojama pagal pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	Siekiamas rezultatas
Mokinių, kuriems suteikta socialinė pedagoginė ir psichologinė pagalba, pagal poreikį dalis (proc.)	80-90
Gimnazijos bendruomenės dalis, dalyvaujanti pilietiškoje iniciatyvoje, renginiuose (proc.)	80-90
Gimnazijos bendruomenės dalis, kuri didžiuojasi savo gimnazija ir jaučiasi saugi joje (proc.)	85-95

2.2. Tikslas. Užtikrinti saviraiškaus gimnazijos bendruomenės gyvenimo sąlygas.

Uždaviniai	Priemonė	Planuojamas rezultatas	Pasiekimo laikas	Atsakingi	Numatomi finansavimo šaltiniai
2.2.1 Stiprinti gimnazijos savivaldos institucijų bendradarbiavimą.	Tikslinių komandų telkimas, darbo grupių įsitraukimas sprendžiant problemas, gimnazijos savivaldos aktyvus dalyvavimas priimant susitarimus dėl veiklos tobulinimo.	Į gimnazijos valdymą įtraukti visi gimnazijos savivaldų atstovai. Gerėja bendradarbiavimas įvairiais lygmenimis. Savivaldos institucijos veikia pagal priimtus susitarimus ir nuostatas, bendradarbiauja priimant sprendimus, susijusius su ugdymu(si), gimnazijos įvaizdžiu, įvairių resursų panaudojimu. 90 proc. problemų išsprendžiama konstruktyviai, priimant bendrus sutarimus.	2019-2022 m.	Administracija	Žmogiškieji ištekliai
	Gimnazijos bendruomenės įtraukimas į veiklos kokybės įsivertinimo procedūras.	Veiklos kokybės įsivertinimas atliekamas įtraukiant mokytojų metodines grupes, mokinių savivaldą, tėvus. Išvados ir rekomendacijos pristatomos bendruomenei. Atsižvelgiant į rezultatus planuojama tolimesnė veikla.	2019-2022 m.	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė	Mokymo lėšos, žmogiškieji ištekliai

	Mokinių savivaldos stiprinimas.	Atnaujinti mokinių seimo nuostatai, įgalinantys mokiniams aktyviau dalyvauti savivaldoje. Mokiniai mokosi dirbti komandoje, ugdomi socialinius, konstruktyvaus problemų sprendimo gebėjimus, atsiskleidžia lyderystė.	2019-2022 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Žmogiškieji ištekliai
	Mokinių seimo, metodinės tarybos ir tėvų aktyvo bendrų diskusijų ugdymo(si) tobulinimo klausimais organizavimas.	Kasmet suorganizuotos 2-3 gimnazijos bendruomenės diskusijos ugdymo kokybės tobulinimo, motyvacijos stiprinimo ir savivaldaus mokymosi, renginių organizavimo klausimais.	2019-2022 m.	Administracija, metodinė taryba, mokinių seimas	Žmogiškieji ištekliai
2.2.2 Skatinti mokinių visuomeninę veiklą ir lavinti lyderystės gebėjimus.	Veiklų, skatinančių mokinių kūrybiškumą ir lyderystę, vykdymas.	2-5 proc. padaugėja gimnazistų, įsijungiančių į aktyvią, kūrybišką veiklą, renginių organizavimą. Per metus suorganizuota ne mažiau kaip 2 lyderystę ar kūrybiškumą skatinantys mokymai. Mokymuose dalyvauja 20 – 30 proc. mokinių.	2019-2022 m.	Administracija, klasių auklėtojai, mokinių seimas	Rėmėjų lėšos, žmogiškieji ištekliai
	Gimnazijos bendruomenės narių lyderystei gimnazijoje ir už jos ribų sąlygų sudarymas.	Gimnazijos bendruomenės nariai dalyvauja planuojant bei vertinant gimnazijos veiklą, rengiant dokumentus, teikia idėjas ir pasiūlymus veiklos kokybei gerinti. Sudaromos sąlygos lyderystei rajono ir respublikos mastu.	2019-2022 m.	Administracija	Žmogiškieji ištekliai
	Mokinių saviraiškos plėtojimas.	50- 60 proc. gimnazijos mokinių dalyvauja neformaliojo švietimo veikloje, savivaldų institucijų inicijuotose ir organizuotose veiklose. Mokiniams sudaromos sąlygos organizuoti renginius, varžybas, akcijas.	2019-2022 m.	Administracija, klasių auklėtojai, dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai

2.2.3 Skatinti mokytojus, pagalbos mokiniui specialistus kryptingai tobulinti kompetencijas, bendradarbiavimą ir gerosios patirties sklaidą.	Mokytojų, gimnazijos vadovų ir pagalbos mokiniui specialistų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų tobulinimas.	Parengtas gimnazijos vadovų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašas. Gimnazijos pedagogai 100 proc. tobulina kvalifikaciją.	2019-2022 m.	Administracija, dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	Mokymo lėšos
	Seminarų, kursų, mokymų, vykdytų projektų informacijos sklaida, dalinimasis gerąja patirtimi ir iniciatyvų skatinimas.	2/3 mokytojų vykdo kvalifikaciniuose seminaruose gautos informacijos sklaidą, dalijasi metodine medžiaga ir ją pritaiko savo pamokose. Kiekvienoje metodinėje grupėje per mokslo metus veda ne mažiau kaip po 1 atvirą pamoką. Sustiprėja kolegialusis grįžtamasis ryšys. Skatinamos ir palaikomos įvairios mokytojų iniciatyvos ugdymo, kvalifikacijos, veiklos tobulinimo klausimais.	2019-2022 m.		Žmogiškieji ištekliai
	Iniciatyvų skatinimas ir palaikymas.			Administracija	Rėmėjų lėšos, žmogiškieji ištekliai
	Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų profesinio įsivertinimo ir refleksijos tobulinimas	100 proc. mokytojų įsivertina savo metinę veiklą, planuoja kompetencijų tobulinimą, kuris yra susijęs su gimnazijos veiklos prioritetais.	2019-2022 m.	Administracija	Žmogiškieji ištekliai

2.2. Tikslų įgyvendinimo pažanga matuojama pagal pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir matavimo vienetas	Siekiamas rezultatas
Veiklų, projektų, skatinančių mokinių kūrybiškumą ir lyderystę, skaičius per metus.	10-20
Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro pedagogų skaičiaus (proc.)	90-100
Pedagogų, vykdančių metodinę sklaidą, dalis (proc.)	20-35
Gimnazijos bendruomenės dalis, dalyvaujanti veiklos kokybės įsivertinime (proc.)	80-90

VIII SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA

Pakruojo „Atžalyno“ gimnazija 2019–2022 metų strateginiam planui įgyvendinti rengia metinį planą, pagal jo įgyvendinimo lygį koreguoja strateginį planą.

Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso proceso metu ir visais lygiais. Strateginio planavimo komanda pristato gimnazijos strateginį planą gimnazijos bendruomenei, bent kartą per metus informuoja apie jo vykdymą. Gimnazijos bendruomenė turi galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai, teikti siūlymus bei pageidavimus.

Gimnazijos direktorius ir direktoriaus pavaduotojai ugdymui stebi ir įvertina, kaip institucija įgyvendina strateginius tikslus, ar vykdomos priemonės yra efektyvios, atitinkamai patikslina ir koreguoja strateginį planą.

PRITARTA:

Gimnazijos Tarybos posėdžio 2019 m.
birželio 17 d. nutarimu (protokolas Nr.
GT-2)

PRITARTA:

Pakruojo rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus 2019 m. liepos 8 d.
įsakymu Nr. AV-475