

**PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS****POTVARKIS****DĖL INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖJE
TEIKIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2026 m. d. Nr.
Pakruojis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 dalimi ir 27 straipsnio 2 dalies 7 punktu, Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo 16 straipsnio 1 ir 3 dalimis bei atsižvelgdamas į Vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų įdiegimo ir jų funkcionavimo užtikrinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarimu Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“, nuostatas:

1. T v i r t i n u Informacijos apie pažeidimus Pakruojo rajono savivaldybėje teikimo tvarkos aprašą (toliau – Tvarkos aprašas) (pridedama).

2. N u r o d a u Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Bendrųjų reikalų skyriaus Informacinių technologijų poskyriui Pakruojo rajono savivaldybės interneto svetainėje (www.pakruojis.lt) įdiegti vidinį informacijos apie pažeidimus Pakruojo rajono savivaldybėje teikimo kanalą.

3. P a v e d u:

3.1. Pakruojo rajono savivaldybės administracijos vyriausiajam specialistui (viešosios tvarkos pareigūnui) užtikrinti šiuo potvarkiu patvirtinto Tvarkos aprašo nuostatų įgyvendinimą.

3.2. Pakruojo rajono savivaldybės ir jai pavaldžių ir (arba) atskaitingų viešųjų juridinių asmenų, išskyrus akcines ir uždarąsias akcines bendroves ir viešąją įstaigą Pakruojo sveikatos centrą, vadovams ne vėliau kaip per tris mėnesius nuo Tvarkos aprašo įsigaliojimo:

3.2.1. pertvarkyti savo teisės aktus taip, kad neprieštarautų Tvarkos aprašo nuostatomis;

3.2.2. supažindinti vadovaujamų įstaigų darbuotojus;

3.2.3. savo administruojamose interneto svetainėse įdiegti funkcionalumą taip, kad pranešėjas, norintis pateikti informaciją apie daromą teisės pažeidimą jų įstaigoje, būtų nukreipiamas į Pakruojo rajono savivaldybės administracijos administruojamos interneto svetainės skiltį <https://www.pakruojis.lt/savivalda/praneseju-apsauga/329>.

4. S k i r i u Pakruojo rajono savivaldybės administracijos vyriausiąjį specialistą (viešosios tvarkos pareigūną) kompetentingu subjektu, atsakingu už vidinio informacijos apie pažeidimus Pakruojo rajono savivaldybėje teikimo kanalo administravimą, juo gautos informacijos apie pažeidimus nagrinėjimą.

Šis potvarkis gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Saulius Margis

PATVIRTINTA
Pakruojo rajono savivaldybės mero
2026 m. d.
potvarkiu Nr.

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖJE TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Informacijos apie pažeidimus Pakruojo rajono savivaldybėje teikimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato informacijos apie Pakruojo rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) administracijoje, Savivaldybei nuosavybės teise priklausančiose įmonėse, išskyrus akcines ir uždarąsias akcines bendroves ir viešąją įstaigą Pakruojo sveikatos centrą, (toliau – Įstaigos) galimai rengiamus daryti, padarytus ar daromus pažeidimus teikimo, informacijos apie pažeidimus priėmimo Savivaldybėje veikiančiu vidiniu kanalu, jos vertinimo ir sprendimų priėmimo tvarką. Pažeidimas – įstaigoje galbūt rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas, tarnybinis nusižengimas ar darbo pareigų pažeidimas, taip pat šiurkštus privalomų profesinės etikos normų pažeidimas, mėginimas nuslėpti minėtą pažeidimą ar kitas grėsmę viešajam interesui keliantis arba jį pažeidžiantis teisės pažeidimas, apie kuriuos informaciją apie pažeidimą pateikiantis asmuo sužino iš savo turimų ar turėtų tarnybos, darbo ar sutartinių (konsultavimo, rangos, subrangos, stažuotės, praktikos, savanoriškos veiklos ir pan.) santykių su šia įstaiga arba įdarbinimo ar kitų iki sutartinių santykių metu.

2. Informacijos apie pažeidimus teikimo pagrindai, aplinkybės, kurioms esant gali būti teikiama informacija apie pažeidimus, nustatyti Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarime Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“.

3. Vidinio informacijos apie pažeidimus Savivaldybėje teikimo kanalo (toliau – Vidinis kanalas) funkcionavimas užtikrinamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo 16 straipsniu, Vyriausybės nustatyta tvarka ir reikalavimais.

4. Už Vidinio kanalo įdiegimą ir jo funkcionavimo užtikrinimą atsakingas Savivaldybės administracijos vadovas. Įstaigų vadovai praneša darbuotojams, valstybės tarnautojams apie Savivaldybėje veikiančią Vidinį kanalą ir pateikia su tuo susijusią informaciją darbo vietoje visiems jiems prieinamu būdu.

5. Savivaldybės administracijoje gauta informacija apie pažeidimus priimama, registruojama, nagrinėjama ir asmenų, teikiančių informaciją apie pažeidimą, apsaugos priemonės užtikrinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymu, kitais teisės aktais ir šiuo Tvarkos aprašu.

6. Savivaldybės administracijos specialistas, atsakingas už Vidinio kanalo administravimą, (toliau – Kompetentingas specialistas) privalo užtikrinti bet kurio asmens, kurį su Įstaigomis sieja ar siejo tarnybos ar darbo santykiai arba sutartiniai santykiai (konsultavimo, rangos, stažuotės, praktikos, savanorystės ir pan.) ir kuris Vidiniu kanalu pateikia informaciją apie pažeidimą, (toliau – asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą) ir jo teikiamos informacijos konfidencialumą, išskyrus įstatymuose nustatytus atvejus.

7. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose pranešėjų apsaugos reikalavimus.

II SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMAS

8. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, nurodo konkrečias faktines aplinkybes, asmenį, kuris rengiasi dalyvauti, dalyvauja ar dalyvavo darant pažeidimą, informaciją apie galimus tokio asmens motyvus darant pažeidimą, nurodo, ar apie šį pažeidimą jau yra pranešta, jei taip, – kam buvo pranešta, ar buvo gautas atsakymas, pateikia duomenis apie pažeidimo liudininkus, taip pat nurodo savo vardą, pavardę, gyvenamosios vietos adresą (arba el. pašto adresą) korespondencijai gauti ir kitus duomenis ryšiui palaikyti, jei įmanoma, prideda rašytinius ar kitokius turimus duomenis ar informaciją, atskleidžiančią galimo pažeidimo požymius. Taip pat asmuo gali nurodyti, kaip ir kada su juo geriausia susisiekti.

9. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, turi teisę ją pateikti užpildydamas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarimu Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“ patvirtintą Pranešimo apie pažeidimą formą arba apie pažeidimą pranešti laisvos formos pranešimu, kuriame turi būti pateikta Tvarkos aprašo 8 punkte nurodyta informacija ir patvirtinta, kad ši informacija teikiama vadovaujantis Pranešėjų apsaugos įstatymu.

10. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, gali pateikti informaciją apie pažeidimą vienu iš šių būdų:

10.1. tiesiogiai Kompetentingam specialistui adresu: Kęstučio g. 4, LT-83152 Pakruojis;

10.2. atsiųsti informaciją apie pažeidimą elektroninio pašto adresu praneseju.apsauga@pakruojis.lt;

10.3. atsiųsti informaciją apie pažeidimą paštu Tvarkos aprašo 10.1 papunktyje nurodytu adresu. Siunčiant pranešimą paštu, turi būti nurodyta „Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Kompetentingam specialistui asmeniškai“.

III SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS PRIĖMIMAS IR REGISTRAVIMAS

11. Informaciją apie pažeidimą priima ir Savivaldybės administracijos dokumentų valdymo sistemoje užregistruoja Kompetentingas specialistas.

12. Informacija apie pažeidimą, per klaidą gauta kitu elektroninio pašto adresu, nei nurodyta Aprašo 10.2 papunktyje, neregistruojama Savivaldybės administracijos dokumentų valdymo sistemoje bendra tvarka. Elektroninio pašto naudotojas, gavęs informaciją apie pažeidimą, nedelsdamas turi ją persiųsti Tvarkos aprašo 10.2 papunktyje nurodytu elektroninio pašto adresu ir iš savo elektroninio pašto dėžutės ištrinti.

13. Kompetentingas subjektas užtikrina, kad gauta informacija apie pažeidimą ir su tuo susiję duomenys būtų laikomi saugiai ir su jais galėtų susipažinti tik tokią teisę turintys informaciją apie pažeidimą nagrinėjantys asmenys.

14. Kompetentingas specialistas, gavęs informaciją apie pažeidimą, ją pateikusiam asmeniui pageidaujant nedelsdamas raštu informuoja šį asmenį apie informacijos gavimo faktą.

15. Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, kurie pagal atliekamas funkcijas turi prieigą prie duomenų apie asmenį, teikiantį informaciją apie pažeidimą, yra supažindinami su atsakomybe už Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme ir (ar) kituose teisės aktuose nustatytų pranešėjų apsaugos reikalavimų pažeidimą, privalo pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimą (Tvarkos aprašo priedas) ir išsipareigoti neatskleisti tokios informacijos ar duomenų trečiosioms šalims.

16. Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, kuriems pagal pareigas tapo žinomi asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, duomenys arba tokios informacijos turinys, privalo užtikrinti minėtos informacijos ir asmens duomenų konfidencialumą tiek darbo metu, tiek po jo.

IV SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS VERTINIMAS, SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

17. Kompetentingas specialistas, Vidiniu kanalu gavęs informaciją apie pažeidimą, nedelsdamas supažindina su pranešimo turiniu, neatskleisdamas asmens, pateikusio pranešimą, duomenų, Administracijos direktorių bei Savivaldybės merą ir imasi veiksmų ją analizuoti ir tirti.

18. Dėl Vidiniu kanalu pateiktos informacijos apie pažeidimą Kompetentingas specialistas priima vieną iš šių sprendimų:

18.1. nagrinėti pateiktą informaciją apie pažeidimą;

18.2. informaciją apie pažeidimą, leidžiančią pagrįstai manyti, kad pažeidimą yra rengiamasi daryti, jis yra daromas ar padarytas, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per dvi darbo dienas nuo šios informacijos gavimo dienos, persiūsti institucijai, įgaliotai tirti tokią informaciją ir apie tai pranešti šiam asmeniui;

18.3. nutraukti gautos informacijos apie pažeidimą nagrinėjimo procedūrą, jeigu:

18.3.1. įvertinus nustatoma, kad pateikta informacija apie pažeidimą neatitinka Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatų;

18.3.2. informacija apie pažeidimą grindžiama akivaizdžiai tikrovės neatitinkančia informacija;

18.3.3. pateikta informacija apie pažeidimą jau yra išnagrinėta arba nagrinėjama.

19. Jei Administracijoje gauta informacija apie pažeidimą leidžia pagrįstai manyti, kad yra rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas arba kitas pažeidimas, Kompetentingas specialistas ne vėliau kaip per dvi darbo dienas nuo informacijos apie pažeidimą gavimo dienos persiunčia gautą informaciją apie galimus pažeidimus tokią informaciją įgaliotai tirti institucijai be asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, sutikimo ir apie tai praneša informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui.

20. Kompetentingas specialistas, ne vėliau kaip per dešimt darbo dienų nuo informacijos apie pažeidimą gavimo, raštu informuoja asmenį, pateikusį informaciją apie pažeidimą, apie priimtą sprendimą dėl informacijos nagrinėjimo. Sprendimas nenagrinėti informacijos apie pažeidimą turi būti motyvuotas.

21. Kompetentingas specialistas, baigęs nagrinėti informaciją apie pažeidimą, ne vėliau kaip per dvi darbo dienas raštu informuoja asmenį, pateikusį informaciją apie pažeidimą, apie priimtą sprendimą, nagrinėjimo rezultatus ir veiksmus, kurių buvo imtasi ar planuojama imtis, taip pat nurodo priimto sprendimo apskundimo tvarką.

22. Nustatęs pažeidimo faktą, kompetentingas specialistas informuoja asmenį, pateikusį informaciją apie pažeidimą, apie atsakomybę, taikytą pažeidimą padariusiems asmenims.

23. Jei asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą, negavo atsakymo arba Savivaldybės administracijoje nebuvo imtasi veiksmų reaguojant į pateiktą informaciją, jis, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo 4 straipsnio 3 dalies 4 punktu, turi teisę tiesiogiai kreiptis į kompetentingą instituciją – Lietuvos Respublikos prokuratūrą ir jai pateikti pranešimą apie pažeidimą.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Dokumentai, susiję su šio Tvarkos aprašo nuostatų įgyvendinimu, saugomi vadovaujantis Savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintu dokumentacijos planu.

25. Kompetentingas specialistas teikia konsultacijas Įstaigų valstybės tarnautojams ir darbuotojams Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarimo Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“ ir Tvarkos aprašo įgyvendinimo klausimais.

26. Kompetentingas specialistas kartą per metus apibendrina Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo taikymo praktiką, rengia ir teikia rekomendacijas dėl pranešėjų

apsaugos tobulinimo, kaupia ir viešai skelbia Savivaldybės interneto svetainėje statistinius duomenis apie pažeidimus, kurie buvo atskleisti remiantis pranešėjų pateikta informacija pagal šį Tvarkos aprašą.

27. Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai, pažeidę šio Tvarkos aprašo reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

Informacijos apie pažeidimus
Pakruojo rajono savivaldybėje
teikimo tvarkos aprašo
priedas

Pakruojo rajono savivaldybės administracijos

(pareigos asmens vardas ir pavardė)

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

2026 m. d.
Pakruojis

- Aš suprantu, kad, vykdydamas (-a) savo pareigas Pakruojo rajono savivaldybės administracijoje, turėsiu prieigą prie informacijos apie asmenis, kuriems vadovaujantis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatomis taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą. Ši informacija Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais gali būti atskleista ar perduota tik įgaliotiems asmenims ar institucijoms.
- Aš žinau, kad konfidencialią informaciją sudaro asmens, Pranešėjų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka pateikusių informaciją apie pažeidimą, duomenys ir kita jį tiesiogiai ar netiesiogiai identifikuoti leidžianti informacija.
- Aš pasižadu užtikrinti konfidencialumą ir neatskleisti, neperduoti informacijos, kuriai pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą, nė vienam asmeniui, kuris nėra įgaliotas naudotis šia informacija, tiek įstaigos viduje, tiek už jos ribų. Taip pat pasižadu pranešti savo vadovui apie bet kokią pastebėtą ar sužinotą situaciją, kuri gali kelti grėsmę tokios informacijos saugumui ir konfidencialumui užtikrinti.
- Aš žinau, kad šis pasižadėjimas galios visą mano darbo laiką šioje įstaigoje, taip pat man perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo ar sutartiniams santykiams.
- Aš esu susipažinęs (-usi) su Pranešėjų apsaugos įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytais pranešėjų apsaugos reikalavimais.
- Aš esu įspėtas (-a), kad, pažeidus šį pasižadėjimą, man gali būti taikoma atsakomybė už Pranešėjų apsaugos įstatyme ir (ar) kituose teisės aktuose nustatytų pranešėjų apsaugos reikalavimų pažeidimą.

(pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Pakruojo rajono savivaldybės administracija 288733050, Kęstučio 4, Pakruojis
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖJE TEIKIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-06-05 Nr. MV-296
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Saulius Margis, Meras, Meras
Sertifikatas išduotas	SAULIUS MARGIS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-06-05 11:15:12 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-06-05 11:15:36 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-20 13:56:48 – 2029-07-19 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Pakruojo rajono savivaldybės administracija, i.k. 288733050 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:13:23 iki 2027-12-18 11:13:23
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.88
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-06-08 14:39:28)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-06-08 14:39:28 Dokumentų valdymo sistema Avilys