

PATVIRTINTA
Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos
Direktorius
2025 m. spalio 13 d.
įsakymu Nr. V-199

**PAKRUOJO „ATŽALYNO“ GIMNAZIJOS
TRŪKSTAMŲ PEDAGOGŲ IR ŠVIETIMO PAGALBOS SPECIALISTŲ PRITRAUKIMO,
PERKVALIFIKAVIMO IR SKATINIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS IR TIKSLAI**

1. Trūkstamų pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų pritraukimo, perkvalifikavimo bei skatinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja dokumentų pateikimo ir finansavimo lėšų, skirtų pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų pritraukimui, perkvalifikavimui bei skatinimui, skyrimo tvarką, skatinimo priemones ir paramos rūšis, atsakomybę, įsipareigojimus ir kontrolę.
2. Skatinimo tikslas pritraukti kvalifikuotus pedagogus ir švietimo pagalbos specialistus (toliau – Pedagogus) dirbti Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijoje (toliau – Gimnazija), užtikrinti gimnazijos veiklos poreikius, teikiamų paslaugų prieinamumą ir kokybę, skatinti asmenis įgyti pedagogo profesinę kvalifikaciją ir / ar persikvalifikuoti.
3. Aprašas parengtas vadovaujantis Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2022 m. lapkričio 24 d. sprendimu Nr. T-282 „Dėl Trūkstamų specialistų pritraukimo į Pakruojo rajono savivaldybės viešąsias ir biudžetines įstaigas tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintu Trūkstamų specialistų pritraukimo į Pakruojo rajono savivaldybės viešąsias ir biudžetines įstaigas tvarkos aprašu.
4. Skatinimo priemonėms finansuoti lėšos skiriamos iš Pakruojo rajono savivaldybės biudžeto.
5. Apraše vartojamos sąvokos:
 - Pedagogas – darbuotojas, kurio specialybė yra įvardinta Savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintame Trūkstamų specialistų sąrašė (toliau – Sąrašas). Apima mokytojus, ugdančius mokinius pagal formaliojo ar neformaliojo švietimo programas bei švietimo pagalbos specialistus (pvz., psichologas, logopedas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas ir kt.).
 - Studentas – asmuo, studijuojantis aukštojoje mokykloje ir planuojantis įgyti pedagogo bakalauro/magistro diplomą.
 - Trišalė sutartis – sutartis, sudaryta tarp Savivaldybės administracijos, Gimnazijos ir Asmens (Pedagogo/Studento).

II SKYRIUS

DOKUMENTŲ PATEIKIMO IR FINANSAVIMO SKYRIMO TVARKA

6. Gimnazija teikia Savivaldybės administracijai Sąraše įvardintų darbuotojų poreikį pagrindžiančius dokumentus. Patvirtintame Sąraše išvardintų specialybių darbuotojai įgyja teisę gauti skatinimo priemonę (-es).

7. Gimnazija teikia prašymą Savivaldybės sudarytai komisijai dėl skatinimo priemonių (pvz., būsto kompensavimas, metinė išmoka). Prašymai gali būti teikiami ištisus metus.

8. Sprendimas dėl skatinimo priemonės (-ių) teikimo priimamas Savivaldybės tarybos arba Administracijos direktoriaus įsakymu (studijų kofinansavimas).

9. Jei sprendimas teigiamas, Savivaldybės administracija, Gimnazija ir Pedagogas/Studentas pasirašo trišalę sutartį dėl skatinimo priemonės teikimo.

10. Per mėnesį nuo trišalės sutarties pasirašymo dienos Gimnazija su Pedagogu/Studentu sudaro darbo sutartį. Skatinimo priemonė (-ės) teikiamos tik tada, kai Savivaldybės administracija gauna pasirašytos darbo sutarties kopiją.

III SKYRIUS

SKATINIMO PRIEMONIŲ IR PARAMOS RŪŠYS

11. Pedagogui/Studentui gali būti suteiktos 12-13 punktuose išvardytos skatinimo priemonės. Iš 12.1.–12.5. papunkčiuose išvardytų priemonių gali būti suteikta tik viena Pedagogu/Studento pasirinkta skatinimo priemonė.

12. Suteikiamos pagrindinės skatinimo priemonės:

12.1. finansinė parama įsigyjant pirmąjį būstą Pakruojo rajone;

12.2. gyvenamosios patalpos nuomos išlaidų kompensavimas:

12.2.1. nuomos sutartis privalo būti įregistruota viešajame Nekilnojamo turto registre;

12.2.2. kompensacijos dydis negali viršyti 100 Eur/mėn.;

12.2.3. kompensacija nutraukiama, jei pasirenkamos kitos pagrindinės finansinės priemonės.

12.3. gyvenamosios patalpos skyrimas Gimnazijos bendrabutyje;

12.4. kelionės į darbą ir iš darbo išlaidų kompensavimas:

12.4.1. kompensuojama, jei nuolatinė gyvenamoji vieta nesutampa su darbo vieta ir į darbą važiuojama toliau nei 10 km.;

12.4.2. kompensacijos dydis – 0,10 Eur už 1 km. Mėnesinis kompensacijos dydis negali viršyti 200 Eur;

12.4.3. jei važiuojama visuomeniniu transportu, išlaidos apmokamos pagal pateiktus dokumentus (bilietus, čekius);

12.4.4. kelionės išlaidos nemokamos atostogų, nedarbingumo ar nuotolinio darbo metu.

12.5. metinė pinigine išmoka:

12.5.1. skiriama iki 6000 Eur dydžio metinė piniginė išmoka, proporcinga Pedagogo/Studento darbo krūviui. Didžiausia išmoka (6000 Eur) gali būti skiriama, jei Pedagogas/Studentas dirba 0,5 etato darbo krūviu (bet ne daugiau kaip 1 etatu, jei dirba keliose ugdymo įstaigose);

12.5.2. išmoka skiriama kasmet, bet ne ilgiau kaip 3 metus dirbant nepertraukiamai.

12.6. aiški atlygio sistema, kuri auga kartu su kvalifikacija ir darbo rezultatais;

12.7. papildomi priedai už vadovavimą projektams, inovacijas, darbą su specialiujų poreikių mokiniais;

12.8. vienkartinė išmoka už gerus mokinių rezultatus, pasiekimus olimpiadose, pažangą;

12.9. metinis piniginis krepšelis turizmo, sveikatingumo, grožio, sporto, kultūros paslaugoms Pakruojo rajone (iki 300 Eur);

12.10. nuolatinės kvalifikacijos kėlimo galimybės;

12.11. tikslinių stipendijų skyrimas Studentams.

13. Suteikiamos kitos skatinimo priemonės:

13.1. prioritetas Pedagogo/Studento vaikams priimant į Pakruojo rajono savivaldybės ugdymo įstaigas;

13.2. praktikos galimybės dar studijų metu;

13.3. saugi ir palaikanti Gimnazijos bendruomenė;

13.4. mentorystės programos naujiems Pedagogams;

13.5. lankstus darbo grafikas / nuotolinio darbo galimybės;

13.6. dalyvavimas Gimnazijos sprendimų priėmimuose, bendruomenės renginiuose;

13.7. psichologinė parama ir perdegimo prevencija;

13.8. viešas įvertinimas ir apdovanojimai.

IV SKYRIUS

ATSAKOMYBĖ, ĮSIPAREIGOJIMAI IR KONTROLĖ

14. Pedagogas/Studentas, gavęs skatinimo priemones (išskyrus būsto įsigijimo paramą), įsipareigoja dirbti Gimnazijoje ne trumpiau kaip trejus metus. Išimtis: jei perkvalifikavimas finansuojamas 100%, įsipareigojimas dirbti – 5 metai.

15. Jei Pedagogas/Studentas nutraukia darbo santykius su Gimnazija anksčiau nei po 3 metų (ar kitame Sutartyje nustatytam laikotarpiui), Gimnazija privalo grąžinti nepanaudotą ir/ar Pedagogo/Studento grąžintą skatinimo priemonės finansavimui gautą sumą į Savivaldybės biudžetą:

15.1. metinė piniginė išmoka (jei neišdirbami pilni metai) grąžinama proporcingai neišdirbtam laikotarpiui;

15.2. visa Savivaldybės skirta parama studijoms, jei Pedagogas/Studentas nevykdo įsipareigojimų, nutraukia studijas, yra pašalinamas iš aukštosios mokyklos, jo studijos finansuojamos valstybės/ES lėšomis arba jis neišdirba sutarto laikotarpio;

15.3. neteisėtai gautos lėšos (pvz., pateikus tikrovės neatitinkančius dokumentus) išieškomos teismine tvarka.

16. Gimnazijos vadovas privalo raštu informuoti Savivaldybės administraciją, jei Pedagogas/Studentas nutraukia darbo santykius anksčiau laiko.

17. Lėšų panaudojimo kontrolę vykdo Savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba.

18. Pedagogas/Studentas, gaunantis paramą, kasmet po kiekvienų studijų metų pateikia pažymą apie paskutinių studijų metų rezultatus.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Skatinimo priemonė(-ės) nėra siejamos su darbo užmokesčio dydžiu ir nėra atlyginimo dalis.

20. Aprašas gali būti keičiamas, papildomas ir pripažįstamas netekusiu galios Gimnazijos direktoriaus įsakymu.

21. Aprašas skelbiamas Gimnazijos internetinėje svetainėje: <https://www.atzalynas.net>

Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos
trūkstančių pedagogų ir švietimo pagalbos
specialistų pritraukimo, perkvalifikavimo
ir skatinimo tvarkos aprašo
1 priedas

PRITRAUKIMO, SKATINIMO IR IŠLAIKYMO, DARBO APLINKOS GERINIMO IR PROFESIJOS PRESTIŽO IR ĮVAIZDŽIO STIPRINIMO PRIEMONĖS

1. Pritraukimo priemonės

Priemonė	Aprašymas	Atsakingi	Laikas	Rezultatas
Stipendijų ir išmokų informavimas	Aktyvus viešinimas apie numatytas skatinimo priemones būsimiems ir esamiems pedagogams.	Administracija, savivaldybė	Nuolat	Didesnis kandidatų skaičius konkursuose
Tikslinė reklamos kampanija	Socialiniuose tinkluose, mokyklos tinklalapyje ir universitetuose skelbti informaciją apie laisvas darbo vietas ir skatinimo galimybes.	Gimnazijos vadovas, komunikacijos asmuo	Kasmet	Padidėjęs susidomėjimas jaunų specialistų
Bendradarbiavimas su aukštosiomis mokyklomis	Kurti ryšius su pedagogikos studijų programomis, kviečiant studentus atlikti praktiką „Atžalyne“ ir pasiūlant darbo galimybes.	Direktorius, pavaduotojai	Nuolat	Praktikantų srautas ir būsimų kandidatų rezervas

Gyvenamosios vietos / kelionės kompensacijos	Remiantis T-282, siūlyti būsto ar kelionės kompensacijas atvykstantiems pedagogams.	Savivaldybė, administracija	Pagal poreikį	Patrauklesnės darbo sąlygos atvykstantiems
--	---	-----------------------------	---------------	--

2. Skatinimo ir išlaikymo priemonės

Priemonė	Aprašymas	Atsakingi	Laikas	Rezultatas
Papildomi priedai ir premijos	Taikyti T-282 numatytas finansines paskatas už iniciatyvas, kvalifikaciją, projektus, papildomą veiklą.	Mokyklos vadovas, savivaldybė	Kasmet	Didėjanti pedagogų motyvacija
Kvalifikacijos kėlimo galimybės	Organizuoti ir skatinti dalyvauti mokymuose, projektinėse veiklose, dalintis gerąja patirtimi.	Pavadootojai ugdymui	Nuolat	Profesinis tobulėjimas ir pasitenkinimas darbu
Mentorystė naujiems mokytojams	Skirti patyrusius pedagogus kaip mentorius naujai atvykusiems.	Administracija	Nuolat	Sklandesnė adaptacija, mažesnė kaita

3. Darbo aplinkos gerinimo priemonės

Priemonė	Aprašymas	Atsakingi	Laikas	Rezultatas
Pozityvios kultūros kūrimas	Aktyvinti komandinį darbą, įtraukti mokytojus į sprendimų	Vadovybė	Nuolat	Geresnis mikroklimatas, mažesnė kaita

	priėmimą, organizuoti bendruomenės renginius.			
Lankstus darbo organizavimas	Jeĩ įmanoma – suteikti dalį pasiruošimo laiko dirbti nuotoliniu būdu, planuoti pamokas lanksčiai.	Direktorius, pavduotojai	Pagal poreikį	Didesnis darbo pasitenkinimas
Psichologinės gerovės iniciatyvos	Siūlyti supervizijas, konsultacijas, renginius perdegimo prevencijai.	Administracija	Kasmet	Mažesnis streso lygis, didesnis lojalumas

4. Profesijos prestižo ir įvaizdžio stiprinimas

Priemonė	Aprašymas	Atsakingi	Laikas	Rezultatas
Mokytojų pasiekimų viešinimas	Skelbti pasiekimus savivaldybės puslapiuose, spaudoje, socialiniuose tinkluose.	Komunikacijos asmuo	Nuolat	Stiprėjantis profesijos prestižas
Metų mokytojo / iniciatyvų apdovanojimai	Kiekvienais metais viešai pagerbti išskirtinius mokytojus.	Mokyklos taryba, savivaldybė	Kasmet	Motyvacija, bendruomenės įsitraukimas
Bendruomenės įtraukimas	Įtraukti tėvus, vietos verslą ir alumnus į paramą mokyklai ir mokytojams.	Administracija	Nuolat	Platesnis palaikymo tinklas